

KURIKULUM

**MAGISTER ADMINISTRASI PUBLIK
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS CENDERAWASIH**

TAHUN 2022



DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar	i
A. Pendahuluan	1
B. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran	3
C. Profil Lulusan	6
D. Pengelompokan Mata Kuliah	7
E. Capaian Pembelajaran Lulusan	8
F. Sebaran dan Pengkodean Mata Kuliah	12
G. Deskripsi Mata Kuliah	13
H. Rencana Pembelajaran Semester	18



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

KATA PENGANTAR

Dokumen kurikulum Program Studi Ilmu Administrasi Publik ini disusun sebagai acuan penyelenggaraan Proses Belajar Mengajar (PBM) di Program Pascasarjana, Universitas Cenderawasih. Proses Belajar Mengajar (PBM) di arahkan untuk memenuhi prinsip-prinsip pokok yang terkandung dalam Paradigma Baru Penataan Pendidikan Tinggi di Indonesia. Paradigma baru tersebut meliputi empat hal, yaitu: kualitas, akuntabilitas/pertanggungjawaban, akreditasi, dan evaluasi. Disamping itu, aspek efektifitas, efisiensi, dan produktivitas juga menjadi karakter yang melekat dalam seluruh kegiatan pendukung Proses Belajar Mengajar (PBM).

Kurikulum seyogyanya menjadi sebuah kondisi flexibel yang mendukung pengembangan program pembelajaran di lingkungan program studi. Dengan program pembelajaran yang flexibel, program studi dapat mencetak lulusan dengan profil yang sesuai dengan visi dan misi program studi. Kurikulum yang flexibel hanya dapat diperoleh dengan melakukan revisi kurikulum. Revisi kurikulum diperlukan untuk mengetahui relevansi kurikulum program studi dengan kebutuhan lulusan dan pangsa pasar terkini. Dengan demikian, program studi dapat menghasilkan lulusan yang mampu beradaptasi dengan dinamika tuntutan lingkungan. Revisi kurikulum Program Studi Ilmu Administrasi Publik dilakukan tahun 2019 dengan melalui beberapa tahapan. Secara umum, tahapan yang dilakukan terdiri atas tahap evaluasi, tahap penyusunan, dan tahap tindak lanjut. Setiap tahapan melibatkan Staf Dosen Program MIAP, unsur Pimpinan Pascasarjana, kelompok pakar di lingkungan Universitas Cenderawasih, Ketua Program Studi selingkung, Indonesian Association for Public Administration (IAPA), dan utusan Stakeholder/Pengguna Lulusan.

Hasil yang diperoleh dari proses revisi kurikulum adalah terbentuknya kurikulum baru. Kurikulum baru akan memudahkan program studi dalam mengembangkan pengalaman belajar yang dapat mencapai kompetensi lulusan. Dengan demikian, program studi mampu menciptakan lulusan dengan profil yang sesuai dengan visi dan misi program studi. Pengembangan kurikulum program studi Ilmu Administrasi Publik dilakukan kembali pada tahun 2022.

Pengembangan kurikulum dilakukan untuk mendukung kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Pengembangan ini memungkinkan pengembangan Bentuk Kegiatan Pembelajaran pada struktur kurikulum program studi Ilmu Administrasi Publik yang

ditetapkan pada tahun 2019 lalu. Dengan demikian, program studi Ilmu Administrasi Publik siap menerapkan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka.

Jayapura, Mei 2022

Tim Penyusun



A. PENDAHULUAN

Perjalanan pendidikan di Indonesia tidak luput dari pengaruh perubahan zaman yang menyebabkan terjadinya pergeseran tujuan pendidikan nasional. Globalisasi yang melanda seluruh dunia di abad ke 21 menyebabkan tujuan pendidikan nasional tidak lagi hanya untuk mencerdaskan bangsa dan memerdekakan manusia namun bergeser mengarah kepada pendidikan sebagai komoditas karena lebih menekankan penguasaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Seni (IPTEKS) yang bersifat pragmatis dan materialis. Hal ini tentu menjadi perhatian kita semua mengingat tujuan Pendidikan Nasional yang tercantum dalam UU No 20 Tahun 2003, Pasal 3, tidak hanya berorientasi terhadap *pragmatism* dan materialisme namun memiliki tujuan yang utuh untuk membentuk manusia yang memiliki iman dan taqwa (IMTAQ) serta menguasai IPTEKS. Pergeseran tujuan pendidikan nasional tersebut semakin terasa saat ini dengan terjadinya krisis karakter di bidang pendidikan, karena *pragmatism* dalam merespon kebutuhan pasar kerja lebih menekankan kepada hal-hal yang bersifat materialisme sehingga melupakan pengajaran dengan semangat kebangsaan, keadilan sosial, serta sifat-sifat kemanusiaan yang memiliki moral luhur sebagai warga negara.

Kurikulum merupakan nyawa dari suatu program pembelajaran sehingga keberadaannya memerlukan rancangan, pelaksanaan serta evaluasi secara dinamis sesuai dengan perkembangan zaman, kebutuhan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Seni (IPTEKS) serta kompetensi yang dibutuhkan oleh masyarakat, maupun pengguna lulusan perguruan tinggi. Perkembangan IPTEKS di abad ke-21 yang berlangsung secara cepat mengikuti pola logaritma, menyebabkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) juga mengikuti perubahan tersebut. Dalam kurun waktu enam tahun SN-Dikti telah mengalami tiga kali perubahan, yaitu dari Permenristekdikti No 49 tahun 2014 diubah menjadi Permenristekdikti No 44 tahun 2015, dan terakhir diubah menjadi Permendikbud No 3 tahun 2020 seiring dengan kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tentang Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM).

Bagi khalayak umum seringkali perubahan tersebut dipersepsikan secara keliru sebagai suatu keharusan bahwa setiap ganti menteri pendidikan, ganti pula kurikulum pendidikannya. Akan tetapi sesungguhnya perubahan kurikulum pendidikan merupakan keniscayaan sepanjang tidak bertentangan dengan filosofi pendidikan serta peraturan yang berlaku.

Terbitnya Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), dan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan

Tinggi, mendorong semua perguruan tinggi untuk menyesuaikan diri dengan ketentuan tersebut. KKNI merupakan pernyataan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Indonesia yang penjenjangan kualifikasinya didasarkan pada tingkat kemampuan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran (*learning outcomes*). Perguruan tinggi sebagai penghasil SDM terdidik perlu mengukur lulusannya, apakah lulusan yang dihasilkan memiliki ‘kemampuan’ setara dengan ‘capaian pembelajaran’ yang telah dirumuskan dalam jenjang kualifikasi KKNI. Sebagai kesepakatan nasional, ditetapkan lulusan Program Sarjana/Sarjana Terapan misalnya paling rendah harus memiliki “kemampuan” yang setara dengan “capaian pembelajaran” yang dirumuskan pada jenjang 6 KKNI, Magister/Magister Terapan setara jenjang 8, dan Doktor/Doktor Terapan setara jenjang 9.

Perguruan tinggi dalam menyusun atau mengembangkan kurikulum, wajib mengacu pada KKNI dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti). Tantangan yang dihadapi oleh perguruan tinggi dalam pengembangan kurikulum di era Industri 4.0 adalah menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan literasi baru meliputi literasi data, literasi teknologi, dan literasi manusia yang berakhlak mulia berdasarkan pemahaman keyakinan agama. Perguruan tinggi perlu melakukan reorientasi pengembangan kurikulum yang mampu menjawab tantangan tersebut.

Kurikulum pendidikan tinggi merupakan program untuk menghasilkan lulusan, sehingga program tersebut seharusnya menjamin agar lulusannya memiliki kualifikasi yang setara dengan kualifikasi yang disepakati dalam KKNI. Konsep yang dikembangkan Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemahasiswaan selama ini, dalam menyusun kurikulum dimulai dengan menetapkan profil lulusan yang dijabarkan menjadi rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL). Rumusan kemampuan pada deskriptor KKNI dinyatakan dengan istilah capaian pembelajaran (terjemahan dari *learning outcomes*), dimana kompetensi tercakup didalamnya atau merupakan bagian dari Capaian Pembelajaran (CP). Penggunaan istilah kompetensi yang digunakan dalam pendidikan tinggi ditemukan pada Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang SN-DIKTI pasal 5, ayat (1), yang menyatakan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).

Deskripsi capaian pembelajaran dalam KKNI, mengandung empat unsur, yaitu unsur sikap dan tata nilai, unsur kemampuan kerja, unsur penguasaan keilmuan, dan unsur kewenangan dan tanggung jawab. Sedangkan pada SN-Dikti rumusan CPL tercakup dalam salah satu standar yaitu Standar Kompetensi Lulusan (SKL). Dalam SN-Dikti, CPL terdiri

dari unsur sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan. Unsur sikap dan keterampilan umum telah dirumuskan secara rinci dan tercantum dalam lampiran SN-Dikti, sedangkan unsur keterampilan khusus dan pengetahuan harus dirumuskan oleh forum program studi sejenis yang merupakan ciri lulusan program studi tersebut. Berdasarkan CPL tersebut penyusunan kurikulum suatu program studi dapat dikembangkan.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dinyatakan bahwa penyusunan kurikulum adalah hak perguruan tinggi, tetapi selanjutnya dinyatakan harus mengacu kepada standar nasional (Pasal 35, ayat (1)). Secara garis besar kurikulum, sebagai sebuah rancangan, terdiri atas empat unsur, yakni capaian pembelajaran, bahan kajian, proses pembelajaran untuk mencapai, dan penilaian.

Perumusan CPL mengacu pada deskriptor KKNI khususnya pada bagian Pengetahuan dan Keterampilan khusus, sedangkan pada bagian Sikap dan Keterampilan Umum dapat diadopsi dari SN-Dikti. Sedangkan penyusunan kurikulum selengkapannya mengacu pada delapan (8) Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan 8 Standar Nasional Penelitian, dan delapan (8) Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.

B. VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN

✚ Visi Dan Misi Program Studi Magister Ilmu Administrasi Publik

Rumusan visi dan misi Program Studi ini, selain bertumpu pada kompetensi pengembangannya dimasa mendatang, juga berkoherensi dengan visi kelembagaan Program Pascasarjana, Universitas Cenderawasih. Adapun rumusan visi Program Pascasarjana Universitas Cenderawasih adalah : ***“Pada Tahun 2023 Menjadi Pusat Pengembangan Ipteks Yang Unggul, Berkualitas Dan Berdaya Saing Berbasis Etnografi Pembangunan Selaras Ekosistem Lingkungan”***. Selanjutnya, visi tersebut di jabarkan ke dalam misi Program Pascasarjana, yaitu : **(1) Mengembangkan sistem pendidikan integratif yang berkualitas, kompetitif berwawasan etnografi pembangunan selaras dengan ekosistem lingkungan; (2) Mengembangkan ipteks melalui riset dalam jurnal yang bertaraf nasional dan internasional dan dapat diterapkan; (3) Mengembangkan hasil riset teknologi dalam pengabdian untuk kepentingan kesejahteraan masyarakat; (4) Mengembangkan kapasitas tatakelola melalui kemitraan dalam dan luar negeri.**

Visi dan misi tersebut dijadikan sebagai landasan dalam perumusan Visi dan Misi Program Magister Ilmu Administrasi Publik dengan memperhatikan karakteristik dan kompetensi keilmuannya. Perumusan visi dan misi Program Magister Ilmu Administrasi

Publik, dilaksanakan secara partisipatif dan terbuka oleh Tim Perumus, yang khusus dibentuk untuk kepentingan tersebut.

Adapun rumusan visi Program Magister Ilmu Administrasi Publik yang telah disepakati di dalam forum tersebut adalah :

“Program Magister Administrasi Publik yang kompetitif dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi Di Kawasan Timur Indonesia”

Visi tersebut mengandung makna keutamaan bahwa sekurang-kurangnya dalam 5 sampai 10 tahun mendatang, mampu diwujudkan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang kompetitif dalam artian bermutu dan berdaya saing. Bermutu berarti : menghasilkan sumber daya manusia yang utuh, dicitrakan dengan tingkat kecerdasan yang tinggi dan integritas moral berbasis budaya; menghasilkan sumber daya manusia yang utuh, dicitrakan dengan tingkat kecerdasan yang tinggi dan integritas moral berbasis budaya; menghasilkan ipteks yang mampu menjadi solusi bagi pembangunan di Papua dan pengembangan ilmu pengetahuan; serta menghasilkan layanan yang mampu meningkatkan derajat kesejahteraan masyarakat. Sementara berdayasaing mengandung makna menghasilkan layanan yang mampu meningkatkan derajat kesejahteraan masyarakat.

 **Tujuan Program Studi Magister Ilmu Administrasi Publik**

Misi yang diemban tersebut, selanjutnya diterjemahkan ke dalam tujuan-tujuan yang lebih realistis. Adapun tujuan Program Magister Ilmu Administrasi Publik sebagai berikut :

1. Dihasilkannya lulusan yang berkualitas dan kompetitif dalam menguasai dan mengaplikasikan konsep dan teori dalam bidang Ilmu Administrasi Publik.
2. Dihasilkannya karya ilmiah akademik di bidang Ilmu Administrasi Publik dalam rangka pengembangan ilmu maupun pemecahan masalah-masalah organisasi publik dan kemasyarakatan.
3. Menyebarnya secara meluas karya akademik di bidang Ilmu Administrasi Publik melalui jurnal ilmiah, *policy papers*, artikel, forum diskusi/seminar dan media lainnya.
4. Terciptanya program studi yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel.
5. Terlaksananya sistem penjaminan mutu internal dan eksternal secara berkelanjutan.
6. Berkembangnya kerjasama intensif antar perguruan tinggi, lembaga profesi, swasta, dan masyarakat sipil, dalam dan luar negeri, dalam rangka penyelenggaraan Tri

Dharma Perguruan Tinggi dan pengembangan tata kelola Program Magister Ilmu Administrasi Publik.

Sasaran Program Studi Magister Ilmu Administrasi Publik

Adapun rumusan sasaran-sasaran PMIAP dikaitkan dengan tujuan-tujuannya dirumuskan secara terukur, serta memiliki relevansi dengan kompetensi yang dicapai, yaitu :

1. Lulusan program studi pada 3 tahun terakhir sangat memuaskan.
2. Persentase lulusan pada dengan predikat minimal sangat memuaskan selama 3 tahun terakhir rata-rata IPK per tahun 3.64.
3. Peningkatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat oleh dosen dalam 3 tahun terakhir.
4. Adanya karya ilmiah dosen yang terakreditasi nasional dan internasional dalam 3 tahun terakhir.
5. Adanya karya ilmiah mahasiswa yang terakreditasi nasional dalam 3 tahun terakhir.
6. Dalam periode ke III, tersedianya 1 jurnal ilmiah nasional tidak terakreditasi yang dikelola oleh Program Magister Ilmu Administrasi Publik.
7. Keikutsertaan dosen dan mahasiswa dalam forum ilmiah nasional dan internasional.
8. Meningkatnya kepuasan mahasiswa yang dilayani.
9. Meningkatnya respon positif masyarakat terhadap kehadiran Program Magister Ilmu Administrasi Publik.
10. Terlaksananya evaluasi penjaminan mutu internal secara konsisten tiap akhir semester.
11. Terakreditasnya Program Magister Ilmu Administrasi Publik berpredikat minimal B pada periode ke II 2022
12. Tersedianya fasilitas IT dalam proses pelayanan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
13. Adanya kontribusi kemitraan dalam peningkatan fasilitasi perpustakaan dan laboratorium Program Magister Ilmu Administrasi Publik.
14. Tersedianya prasarana dan sarana pendidikan yang semakin layak.

C. PROFIL LULUSAN PROGRAM STUDI

No.	Profil Lulusan	Deskripsi
1.	Administrator Publik	Administrator Publik adalah orang yang melakukan kajian; penyelidikan (pelajaran yang mendalam); penelaahan dan memberikan masukan, penjelasan atau telaahan terkait dengan perencanaan pembangunan, kebijakan publik dan manajemen publik kepada yang memerlukannya
2.	Birokrat	Birokrat adalah orang yang bekerja pada jajaran pemerintahan atau pihak terkait lainnya yang melakukan kegiatan perencanaan, manage organisasi pemerintah atau swasta dan menyusun serta mengawasi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada organisasi tersebut dalam aspek kehidupan bernegara
3.	Analisis Kebijakan	Analisis Kebijakan adalah orang pribadi atau badan dalam bentuk apa pun yang dalam kegiatan memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diakui untuk dapat merancang, merumuskan, mengelola, mengendalikan, mengatur, mengawasi kebijakan, program dan kegiatan dalam organisasi pemerintah ataupun swasta dalam rangka mengembangkan organisasi mencapai tujuan organisasi
4.	Entrepreneur (Konsultan)	Entrepreneur adalah orang yang dapat mengubah perilaku para aparatur negara, agar mereka mengetahui dan mempunyai kemauan serta kemampuan memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat dalam setiap aspek kehidupan yang menyentuh kesejahteraan masyarakat.
5.	Dosen/Akademisi	Akademisi adalah orang yang memiliki keahlian dalam bidang administrasi publik, mampu melakukan penelitian bidang administrasi publik dan mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip keilmuan administrasi negara ke dalam bentuk nyata untuk menyelesaikan masalah-masalah publik yang terjadi di negara
6.	Perencana Pembangunan	Perencana Pembangunan adalah orang yang dalam kegiatan memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diakui untuk dapat merancang, merumuskan, kebijakan, program dan kegiatan dalam pembangunan yang dilakukan oleh organisasi pemerintah
7.	Peneliti	Peneliti adalah orang yang memiliki keahlian dan mampu melakukan penelitian bidang administrasi publik serta mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip keilmuan administrasi negara ke dalam bentuk nyata untuk menyelesaikan masalah-masalah publik yang terjadi di negara

D. PENGELOMPOKKAN MATA KULIAH

Kelompok Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS
Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)/ Kajian Pengembangan Keprobadian (KPK)	Filsafat Ilmu Administrasi	3
	Jumlah SKS MPK/KPK	
Mata Kuliah Keilmuan dan Ketrampilan (MKK)/ Kajian Ketrampilan Kerja (KKK)	Proses Kebijakan Publik	3
	Teori Organisasi dan Manajemen Publik	3
	Perubahan dan Budaya Organisasi Publik	3
	Metodologi Penelitian Administrasi	3
Jumlah SKS MKK/KKK		12
Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)/ Kajian Cakupan Keilmuan dan Pengetahuan (KKP)	Teori dan Kebijakan Pembangunan	3
	Seminar	2
	Publikasi Ilmiah	1
	Tesis	6
Jumlah SKS MKB/KKP		12
Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)/ Kajian Metode dan Tingkat Kemampuan (KMK)	Etika dan Perilaku Organisasi Publik	3
	Benchmarking	0
Jumlah SKS MPB/KMK		3
Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB)/ Kajian Pengembangan Kemampuan Manjerial (KKM)	Otonomi Daerah dan Pemerintahan Lokal	3
	Manajemen Sumber Daya Manusia	3
	Reformasi Administrasi Publik	3
	Analisis dan Formulasi Kebijakan Publik	3
	Implementasi dan Evaluasi Kebijakan Publik	3
	Ekonomi Publik dan Kebijakan Pembangunan	3
	Administrasi Pemerintahan Daerah	3
	Isu dan Kebijakan Wilayah dan Kota	3
	Kebijakan dan Pengelolaan Keuangan Daerah	3
	Perencanaan Pembangunan Daerah	3
	Penganggaran dan Pengelolaan Keuangan Daerah	3
	Monitoring dan Evaluasi	3

	Pembangunan Daerah	
	Manajemen Strategis Sektor Publik	3
	Manajemen Pelayanan Publik dan Pengukuran Kinerja	3
	Manajemen Sektor Publik dan Bisnis	3
Jumlah SKS MBB/KKM		45

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)

CPL Program Studi	Mata Kuliah	Profil
SIKAP		
a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;		
b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;		
c. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;		
d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;	<ul style="list-style-type: none"> Filsafat Ilmu Administrasi 	<ul style="list-style-type: none"> Dosen/Akademisi Enterpreneur (Konsultan)
e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;		
f. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;		
g. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;		
h. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;		

-
- i. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
 - j. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
 - k. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas
-

PENGETAHUAN

- a. Menguasai teori administrasi dan reformasi administrasi, organisasi, governansi publik,
- b. kebijakan publik, dan manajemen publik.
- c. Menguasai pendekatan berpikir sistem.
- d. Menguasai teori-teori pembangunan, sosial, dan ekonomi politik.
- e. Menguasai teori manajemen perubahan serta manajemen strategik dan manajemen kinerja.
- f. Menguasai metode-metode dan instrumen dalam perspektif governansi publik.

- Proses Kebijakan Publik
- Teori Organisasi dan Manajemen Publik
- Perubahan dan Budaya Organisasi Publik
- Metodologi Penelitian Administrasi
- Birokrat
- Analisis Kebijakan
- Adminsitrator Publik

KETRAMPILAN UMUM

- a. Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan mempublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara.

- Etika dan Perilaku Organisasi Publik
 - Teori dan Kebijakan Pembangunan
 - Seminar
 - Publikasi Ilmiah
 - Tesis
 - Administrator Publik
 - Birokrat
 - Dosen/Akademisi
 - Peneliti
-

b. Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya.

c. Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas.

d. Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin.

e. Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data.

f. Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas.

g. Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri.

h. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

KETRAMPILAN KHUSUS

-
- a. Mampu mengembangkan (merekonstruksi) model, strategi, atau inovasi dalam bidang kebijakan publik dan governansi publik dengan berbagai pendekatan antara lain pendekatan legal, manajerial, dan/atau politik di semua tingkat pemerintahan.
-
- b. Mampu memformulasikan alternatif kebijakan publik berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik dengan menggunakan berbagai metode, antara lain *scenario planning* atau *dynamic system*.
-
- c. Mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).
-
- d. Mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (*outcome*) dan dampak (*impact*) dari sebuah kebijakan.
-
- e. Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan *participatory impact analysis* untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (*project plan document*).
-
- f. Mampu menyusun rencana penelitian dan melaksanakan kegiatan penelitian secara mandiri atau kelompok dalam bidang administrasi publik dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, atau kombinasi.
-
- g. Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan publik.
-
- Benchmarking
 - Otonomi Daerah dan Pemerintahan Lokal
 - Manajemen Sumber Daya Manusia
 - Reformasi Administrasi Publik
 - Analisis dan Formulasi Kebijakan Publik
 - Implementasi dan Evaluasi Kebijakan Publik
 - Ekonomi Publik dan Kebijakan Pembangunan
 - Administrasi Pemerintahan Daerah
 - Isu dan Kebijakan Wilayah dan Kota
 - Perencana Pembangunan
 - Peneliti
 - Analisis Kebijakan

F. SEBARAN DAN PENGKODEAN MATA KULIAH

No	Mata Kuliah	Kode Mata Kuliah	SKS	Semester			
				1	2	3	4
1	Filsafat Ilmu Administrasi	63951101	3	>>			
2	Proses Kebijakan Publik	63952102	3	>>			
3	Teori Organisasi dan Manajemen Publik	63952103	3	>>			
4	Etika dan Perilaku Organisasi Publik	63954104	3	>>			
5	Perubahan dan Budaya Organisasi Publik	63952105	3	>>			
Jumlah SKS			12				
6	Teori dan Kebijakan Pembangunan	63953206	3		>>		
7	Otonomi Daerah dan Pemerintahan Lokal	63955207	3		>>		
8	Manajemen Sumber Daya Manusia	63955208	3		>>		
9	Reformasi Administrasi Publik	63955209	3		>>		
10	Metodologi Penelitian Administrasi	63952210	3		>>		
Jumlah SKS			12				
Mata Kuliah Semester III (Pilihan Konsentrasi)							
Mata Kuliah Konsentrasi Kebijakan Publik							
11	Analisis dan Formulasi Kebijakan Publik	63955311	3			>>	
12	Implementasi dan Evaluasi Kebijakan Publik	63955312	3			>>	
13	Ekonomi Publik dan Kebijakan Pembangunan	63955313	3			>>	
Jumlah SKS			9				
Mata Kuliah Konsentrasi Administrasi Pemerintahan Daerah							
14	Administrasi Pemerintahan Daerah	63955314	3			>>	
15	Isu dan Kebijakan Wilayah dan Kota	63955315	3			>>	
16	Kebijakan dan Pengelolaan Keuangan Daerah	63955316	3			>>	
Jumlah SKS			9				
Mata Kuliah Konsentrasi Perencanaan Pembangunan Daerah							
17	Perencanaan Pembangunan Daerah	63955317	3			>>	
18	Penganggaran dan Pengelolaan Keuangan Daerah	63955318	3			>>	
19	Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Daerah	63955319	3			>>	
Jumlah SKS			9				
Mata Kuliah Konsentrasi Manajemen Publik							
20	Manajemen Strategis Sektor Publik	63955320	3			>>	

21	Manajemen Pelayanan Publik dan Pengukuran Kinerja	63955321	3			><	
22	Manajemen Sektor Publik dan Bisnis	63955322	3			><	
Jumlah SKS			9				
23	Seminar	63953323	2			><	
24	Benchmarking	63954324	0			><	
25	Publikasi Ilmiah	63953325	1			><	
26	Tesis	63953426	6				><
Jumlah SKS			9				
Jumlah SKS Wajib (I + II + III (Pilih Konsentrasi) + IV			48				
Total SKS			75				

Catatan: Mata kuliah yang ditampilkan pada tabel di atas adalah mata kuliah yang telah disepakati SKS nya dan dapat diambil pada semester yang telah ditetapkan.

Pengkodean mata kuliah program studi Magister Ilmu Administrasi Publik :

- 63 : Kode Program Studi
- 9 : Kode Program Pascasarjana
- 5 : Kode Magister (S2)
- 1/2/3/4/5 : Kode Rumpun Mata Kuliah (MPK/MKK/MKB/MPB/MBB)
- 1/2/3/4 : Kode Semester
- 01-dst : Kode Nomor Urut Mata Kuliah

G. DESKRIPSI MATA KULIAH

a. Mata Kuliah Wajib Semester I

1. Mata Kuliah Filsafat Ilmu Administrasi

- ✚ Membahas sejarah perkembangan dan hubungan-hubungan di antara agama, filsafat, seni serta ilmu dan pengetahuan. Pencarian atau penguasaan ilmu (the quest for knowledge). Penalaran deduktif dan induktif. Landasan-landasan filsafat ilmu seperti ontologi, epistemologi, dan aksiologi. positivistic dengan post-positivistic, rationalistic dengan reflectivistic, heuristic dengan hermeneutic, nomothetic dengan idiographic, theory dengan meta-theory. Filsafat Ilmu Administrasi (relevansi ontologi, epistemologi, dan aksiologi dalam Administrasi Publik).
- ✚ Membahas mengenai prinsip-prinsip Administrasi Publik yang mencakup : disiplin administrasi publik (science), pendekatan memahami Administrasi Publik, paradigma administrasi publik (dikotomi Administrasi dan Politik, administrasi dan kebijakan publik, birokrasi publik, penyelenggaraan pelayanan publik), Profesionalisme, etika, dan akuntabilitas publik.

2. Mata Kuliah Proses Kebijakan Publik
 - ✚ Membahas pengertian kebijakan publik, lingkup studi kebijakan publik, keterkaitan kebijakan publik dengan administrasi publik, keterkaitan politik. Esensi nilai-nilai yang terkandung dalam kebijakan publik, aktor-aktor dalam kebijakan publik, Agenda setting, memahami proses pembuatan kebijakan publik (mulai memahami *problem, public problem, issue*, agenda pemerintah, sampai perumusan proposal atau usulan kebijakan publik, Implementasi kebijakan publik, monitoring hasil kebijakan dalam analisis kebijakan).
 3. Mata Kuliah Teori Organisasi dan Manajemen Publik
 - ✚ Mata kuliah ini membahas tentang konsep dan pendekatan teori organisasi dan manajemen, serta penerapannya pada organisasi publik. Membahas unsur-unsur, tipe-tipe organisasi tradisional-modern, fungsi-fungsi manajemen hingga pada pengenalan pembuatan kebijakan public dan manajemen strategik.
 4. Mata Kuliah Etika dan Perilaku Organisasi Publik
 - ✚ Membahas tentang etika organisasi publik dan para pejabat publik yang berkaitan dengan norma dan nilai yang dianut. Masalah-masalah berkaitan dengan etika dan pilihan-pilihan yang harus diterapkan dalam kerangka hubungan internal dan eksternal organisasi, mencakup : Pertimbangan moral, HAM, Kekuasaan dan Demokrasi, Kegagalan pasar dalam perspektif etika, Konsekuensi moral kebijakan publik, Korupsi dan dampak negatifnya, Kaidah transparansi dan kepentingan umum, Pertanggungjawaban dalam birokrasi publik, Kode etik bagi para birokrat.
 - ✚ Berbagai pendekatan perilaku manusia dalam organisasi. Perilaku anggota organisasi publik dalam struktur dan proses organisasi pada level individual, kelompok, organisasional dan pengaruh interaksi interpersonal.
 5. Mata Kuliah Perubahan dan Budaya Organisasi Publik
 - ✚ Mata kuliah ini menguraikan tentang manajemen perubahan sebagai ilmu dan seni, mencakup peranan penting perubahan berencana bagi organisasi, fungsi-fungsi dan sistem organisasi, dan penyakit organisasi. Teori keputusan dalam lingkungan organisasi yang dinamis. Internalisasi nilai-nilai budaya lokal dalam organisasi Publik. Globalisasi dan kearifan lokal dalam pengembangan teori dan praktek organisasi modern.
- b. Mata Kuliah Wajib Semester II**
6. Mata Kuliah Teori dan Kebijakan Pembangunan
 - ✚ Membahas tentang makna pembangunan, tahapan perkembangan paradigma pembangunan, dimensi-dimensi pembangunan, kebijakan dan strategi pembangunan, konsep dan teori pemberdayaan, serta indikator pembangunan.
 7. Mata Kuliah Otonomi Daerah dan Pemerintahan Lokal
 - ✚ Membahas tentang teori dan konsep pemerintahan, dinamika sistem pemerintahan, Desentralisasi dan otonomi daerah, Model otonomi di Indonesia, Sistem pemerintahan Kampung dan Kepemimpinan Informal.

8. Mata Kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia
 - ✚ Membahas berbagai teori dan praktik administrasi personalia dengan merujuk terutama pada pendekatan diagnosis, mengaitkan kondisi eksternal, penetapan sasaran dan upaya-upaya yang diperlukan untuk mencapai sasaran. Sistem dan prosedur pengembangan SDM. Issu dan tantangan pengembangan Sumberdaya manusia. Pengembangan SDM Papua.
9. Mata Kuliah Reformasi Administrasi Publik
 - ✚ Konsep Reformasi dan revitalisasi administrasi publik, Isu dan Strategi Reformasi Administrasi Publik (*bunishing bureaucracy and reinventing government, and entrepreneurship bureaucracy*), desain proses, tujuan, dan pengukuran kinerja administrasi publik. Nilai-nilai administrasi publik kontemporer (*Good Governance, Sound Governance*).
10. Mata Kuliah Metode Penelitian Administrasi
 - ✚ Mata kuliah ini membahas tentang proses penelitian (research process), meliputi tahapan penetapan topik dan perumusan masalah penelitian, kajian kepustakaan (konsep dan teori), perumusan kerangka pemikiran dan hipotesis, pemilihan variable penelitian, penetapan indikator penelitian, pemilihan pendekatan dan pembuatan rancangan penelitian, pengumpulan data, analisis, dan penulisan laporan. Teknik analisis penelitian yang dapat digunakan dalam mengatasi masalah-masalah dalam bidang administrasi publik, seperti : analisis kuantitatif dan analisis kualitatif.
- c. **Mata Kuliah Konsentrasi Semester III**
 - a) **Kebijakan Publik**
 11. Mata Kuliah Analisis dan Formulasi Kebijakan Publik
 - ✚ Membahas tipe, metode, proses, dan teknik analisis kebijakan publik yang meliputi identifikasi masalah, formulasi masalah, pola-pola peramalan, dan teknik pemilihan kebijakan publik yang tepat termasuk jenis-jenis rekomendasinya. Kemudian dibahas pula mengenai model-model formulasi dan tahapan formulasi kebijakan publik.
 12. Mata Kuliah Implementasi dan Evaluasi Kebijakan Publik
 - ✚ Mempelajari tentang Implementasi Kebijakan Publik yang meliputi : Konsep dan Perspektif teoritikstudi Implementasi, Pelaksanaan dan Penilaian KebijakanModel Proses Implementasi, Pengaruh Struktur Organisasi terhadap Implementasi. Juga mempelajari tentang Evaluasi kebijakan publik yang mencakup : Tipe-tipe, dan langkah-langkah dalam evaluasi, Evaluasi Lingkungan Kebijakan Publik, Variasi Kerangka analitis, Dampak Kebijakan dan masalah-masalah evaluasi kebijakan.
 13. Mata Kuliah Ekonomi Publik dan Kebijakan Pembangunan
 - ✚ Membahas tentang pengertian dan ruang lingkup, Paradigma teori dan sistem ekonomi Politik, pergeseran nilai, konsep, dan perkembangan teori pembangunan, perspektik ekonomi politik baru dan perburuan rente. Membahas pula tentang lingkup, karakteristik, dan perspektif Public Choice : Jembatan ekonomi politik, Relevansi ekpol dengan komoditas publik, teori

organisasi dan tindakan kolektif, peran negara dalam politik ekonomi pembangunan, isu-isu ekonomi publik kontemporer. Tujuannya adalah mahasiswa dapat melakukan deskripsi, eksplanasi, dan evaluasi sebab-sebab dan konsekuensi penerapan berbagai kebijakan pembangunan berdasarkan suatu kerangka pikir ekonomi dan politik secara sistemik.

b) Administrasi Pemerintahan Daerah

14. Mata Kuliah Administrasi Pemerintahan Daerah

- ✚ Membahas tentang latar belakang pembentukan pemerintahan daerah, azas dan prinsip dasar penyelenggaraan pemerintahan daerah, tugas dan fungsi pokok penyelenggaraan pemerintahan daerah dan pengawasan, pembinaan pemerintahan dan koordinasi antar instansi dan antar daerah, isu-isu pemerintahan daerah di Indonesia.

15. Mata Kuliah Isu dan Kebijakan Pengembangan Wilayah dan Kota

- ✚ Membahas tentang teori dan konsep pengembangan wilayah dan kota, kebijakan pembangunan regional (kasus Papua), kebijakan pembangunan perkotaan, isu-isu kontemporer pembangunan wilayah dan kota.

16. Mata Kuliah Kebijakan dan Pengelolaan Keuangan Daerah

- ✚ Membahas berbagai kebijakan keuangan publik yang meliputi pembiayaan pembangunan di sektor publik. Konsep-konsep dasar perencanaan, pengendalian dan pengambilan keputusan strategis dan operasional dalam bidang keuangan, prinsip-prinsip kebijakan keuangan daerah, sistem manajemen keuangan daerah.

c) Konsentrasi Perencanaan Pembangunan Daerah

17. Mata Kuliah Perencanaan Pembangunan Daerah

- ✚ Membahas tentang konsep-konsep perencanaan pembangunan daerah dalam era otonomi daerah, proses perencanaan pembangunan daerah, isu-isu perencanaan pembangunan daerah

18. Mata Kuliah Penganggaran dan Pengelolaan Keuangan Daerah

- ✚ Membahas tentang pembiayaan pembangunan, prinsip dan proses penganggaran, KISS perencanaan dan penganggaran, system manajemen keuangan daerah.

19. Mata Kuliah Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Daerah

- ✚ Membahas tentang konsep monitoring dan evaluasi, jenis-jenis, teknik, dan instrumen monitoring dan evaluasi, teknik penyusunan laporan.

d) Konsentrasi Manajemen Publik

20. Mata Kuliah Manajemen Strategis Sektor Publik

- ✚ Membahas berbagai konsep dan model strategis pengembangan organisasi publik, Prinsip penyusunan strategi, teknik analisis dalam manajemen strategi, perumusan visi dan misi, arah kebijakan dan strategi pembangunan.

21. Mata Kuliah Manajemen Pelayanan Publik dan Pengukuran Kinerja

- ✚ Membahas tentang konsep manajemen pelayanan publik, desain pelayanan publik, mekanisme implementasi, evaluasi kinerja pelayanan publik.

22. Mata Kuliah Manajemen Sektor Publik dan Bisnis

- ✚ Membahas tentang konsep dan teori manajemen publik dan manajemen bisnis serta perkembangannya, fungsi-fungsi pengelolaan sumberdaya pada organisasi publik dan bisnis, prinsip value for money dalam birokrasi, model New Public Management. Benchmarking Organisasi Publik dan Organisasi Bisnis.

d. Mata Kuliah Wajib Semester III

23. Mata Kuliah Seminar

- ✚ Presentasi mengenai usulan penelitian sesuai tema/topik penelitian yang telah ditetapkan dan hasil pra-penelitian. Materi presentase tersebut mencakup: masalah penelitian, tinjauan teoritis dan kerangka pemikiran, hipotesis (jika diperlukan), desain penelitian, dan metodologi penelitian. Instrumen penelitian dilampirkan.

24. Benchmarking

- ✚ Merupakan salah satu langkah yang dilakukan oleh program studi untuk menambah wawasan serta keilmuan para mahasiswa dengan dilaksanakannya studi literatur atau field exposure pada program studi selingkung maupun pada instansi pemerintah diluar kampus Universitas Cenderawasih baik dalam maupun luar negeri.

25. Mata Kuliah Publikasi Ilmiah


- ✚ Mata kuliah ini merupakan mata kuliah wajib dengan bobot 1 sks, bertujuan memberikan bekal kemampuan kepada mahasiswa Magister Ilmu Administrasi Publik, untuk menulis artikel ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal tidak terakreditasi, jurnal nasional terakreditasi maupun jurnal internasional. Materi kuliah membahas pokok bahasan tentang persiapan menulis karya ilmiah, survey literature, etika menulis artikel ilmiah, plagiarism, bahasa artikel ilmiah, dan swasunting artikel ilmiah.

e. Mata Kuliah Wajib Semester IV

26. T e s i s

- ✚ Penyusunan Tesis dapat dilakukan setelah mahasiswa memenuhi seluruh persyaratan administratif dan akademis. Draf tesis yang telah memperoleh persetujuan pembimbing, dipertanggungjawabkan dalam forum seminar hasil penelitian. Selanjutnya, sidang ujian akhir (Ujian Tesis) dapat dilakukan setelah melakukan perbaikan dan memperoleh persetujuan dosen pembimbing dan Tim penguji.

H. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

		UNIVERSITAS CENDERAWASIH				
		PROGRAM PASCASARJANA				
		PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU ADMINISTRASI PUBLIK				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH		KODE	RUMPUN MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Filsafat Ilmu Administrasi		63951101	MPK	3 (Tiga)	1 (Satu)	9 Mei 2022
OTORISASI		Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka PRODI
		Dr. Vience Tebay, S.Sos.M.Si Dr. Septinus Saa., S.Sos., M.Si		Dr. Vince Tebay, M.Si		Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI					
	[kode]					
	[kode]					
	CPL-MK					
	M1	Mahasiswa mampu menguasai gambaran umum dan perkembangan Ilmu Pengetahuan dan filsafat				
	M2	Mahasiswa mampu memahami prinsip administrasi Publik				
	M3	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep perkembangan ilmu pengetahuan dan hubungan antara agama, filsafat, seni serta ilmu pengetahuan.				
	M4	Mahasiswa mampu menjelaskan sejarah dan ruang lingkup filsafat ilmu				
	M5	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang landasan Ilmu, Ontologi, Aksiologi dan Epistemologi				
	M6	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang <i>Positivistic, post-positivitic, rasionalistic dan reflectivistic,</i>				
M7	Mahasiswa memahami landasan filsafat yg terkait dengan <i>hermeneutic, nomothetic dengan idiographis theory dengan meta-theory</i>					
M8	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Filsafat Ilmu Administrasi					
M9	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Paradigma Administrasi Publik (Dikatomi Administrasi dan Politik					

	M10	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Paradigma Administrasi Publik (Dikotomi Administrasi dan Kebijakan Publik, Birokrasi Publik, Penyelenggaraan Pelayanan
	M11	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Profesionalisme, Etika dan Akuntabilitas Publik.
Deskripsi Singkat MK		<ol style="list-style-type: none"> 1. Membahas sejarah perkembangan dan hubungan-hubungan di antara agama, filsafat, seni serta ilmu dan pengetahuan. Pencarian atau penguasaan ilmu (<i>the quest for knowledge</i>). Penalaran deduktif dan induktif. Landasan-landasan filsafat ilmu seperti ontologi, epistemologi, dan aksiologi. <i>positivistic</i> dengan <i>post-positivistic</i>, <i>rationalistic</i> dengan <i>reflectivistic</i>, <i>heuristic</i> dengan <i>hermeneutic</i>, <i>nomothetic</i> dengan <i>idiographic</i>, <i>theory</i> dengan <i>meta-theory</i>. Filsafat Ilmu Administrasi (relevansi ontologi, epistemologi, dan aksiologi dalam Administrasi Publik 2. Membahas mengenai prinsip-prinsip Administrasi Publik yang mencakup : disiplin administrasi publik (science), pendekatan memahami Administrasi Publik, paradigma administrasi publik (dikotomi Administrasi dan Politik, administrasi dan kebijakan publik, birokrasi publik, penyelenggaraan pelayanan publik), Profesionalisme, etika, dan akuntabilitas publik.
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan		<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendahuluan 2. Sejarah perkembangan ilmu pengetahuan 3. Pendekatan filsafat ilmu 4. Ruang lingkup filsafat ilmu dan Landasan Filsafat 5. Hakikat dan karakteristik ilmu pengetahuan 6. konsep dan Prinsip Administrasi 7. Filsafat Administrasi 8. Paradigma Administrasi Publik 9. Penyelenggaraan Pelayanan Publik 10. Profesionalisme, Etika dan Akuntabilitas Publik. 11. Kontribusi filsafat bagi kemajuan ilmu modern
Pustaka		<p>Utama :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alexander Bird, <i>Philosophy of Science: Fundamentals of Philosophy</i> (London: Routledge, 1998), 1-6. Alex Rosenberg, <i>Philosophy of Science: A Contemporary Introduction</i>, 2nd Edition (New York and London: Routledge, 2005), 2. Asmoro Achmadi, 2010. <i>Filsafat Umum</i>, Rajawali Press, Jakarta. 3. Bogdan, Robert, dan Steven, J. 1992. <i>Pengantar Metode Penelitian Kuantitatif</i>, Usaha Nasional. 4. Alex Rosenberg, <i>Philosophy of Science: A Contemporary Introduction</i>, 2nd Edition (New York and London: Routledge, 2005), 5. Jennifer MsErlean, 2000, <i>Philosophies of Science from Foundation to Contemporary Issues</i>, Wadsworth, Belmont California.

	6. Adian, D.G. 2002. Menyoal Objektivisme Ilmu Pengetahuan. Jakarta, Teraju. 7. Noah Lemos, 2007. An Introduction to the Theory of Knowledge (United Kingdom, Cambridge University Press). 8. Laurence Bonjour and Ernest Sosa. 2003. Epistemic Justification: Internalism vs Externalism, Foundations vs Virtues (USA: Blackwell Publishing). 9. Robert Audi. 1999. Epistemology: A Contemporary Introduction to the Theory of Knowledge .London and New York: Routledge. 10. Robert Nola and Gurol Irzik. 2005. Philosophy, Science, Education and Culture .Netherlands: Springer. 11. Gregory N. Derry. 1999. What is Science and How It Works (United Kingdom: Princeton University Press). 12. Adian, D.G. 2002. Menyoal Objektivisme Ilmu Pengetahuan. Jakarta, Teraju 13. 13. Suriasumantr, J.S. 2007. Filsafat Ilmu. Jakarta, Sinar Harapan. 14. M. Solihin. 2007. Perkembangan Pemikiran Filsafat dari Klasik hingga Modern. Bandung, Pustaka Setia. 15. Sondang Siagian, 2010. Filsafat Ilmu Administrasi.	
	Pendukung :	
Media Pembelajaran	Perangkat lunak : Zoom	Perangkat Keras : LCD, Pantudol
Team Pengajar	Dr. Vince Tebay, M.Si dan Dr. Septinus Saa, S.Sos., M.Si	
MK Prasyarat		

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan))	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa mampu menguasai gambaran umum perkuliahan filsafat ilmu Administrasi			Kuliah mimbar dan diskusi [TM: 1x(3x50”)]		
2	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep mengenai perkembangan ilmu pengetahuan serta mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan kaitannya dengan ilmu Administrasi Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep mengenai Perkembangan ilmu pengetahuan • Ketepatan dalam menjelaskan dan mengaplikasikan perkembangan ilmu pengetahuan dan kaitannya dengan ilmu Administrasi publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan membuat makalah</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Teori Perkembangan Ilmu Pengetahuan • Konsep perkembangan ilmu pengetahuan 	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep konsep mengenai teori pendekatan pada filsafat ilmu serta mengaplikasikan pendekatan filsafat ilmu pada ilmu Administrasi publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep teori pendekatan filsafat ilmu • Ketepatan dalam menjelaskan konsep dasar pembagian filsafat ilmu 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Teori pendekatan filsafat ilmu • Pembagian filsafat ilmu • Bagian-bagian filsafat ilmu 	
4	Mahasiswa dapat menjelaskan manfaat	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menerapkan hasil- 	<p>Kriteria: Ketepatan dan</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep Sejarah 	

	filsafat ilmu serta penerapannya dalam hasil penelitian dalam bidang Administrasi publik	<p>hasil penelitian yang terkait dengan teori filsafat ilmyu dan kaitannya dengan ilmu Administrasi publik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan manfaat filsafat ilmu dalam bidang Administrasi publik 	<p>penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>		<p>Filsafat Ilmu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ilmu dan Peradaban filsafat ilmu • Ilmu dalam peradaban zaman kuno 	
5	Mahasiswa mampu menjelaskan Landasan Filsafat, Ontologi, Epistemologi dan Aksiologi dan kaitannya dalam Administrasi Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan Landasan Filsafat • Ketepatan menjelaskan Landasan Filsafat dalam kaitannya dengan Administrasi Publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Landasan Filsafat • Ontologi • Epistemologi • Aksiologi 	
6	Mahasiswa mampu menjelaskan teori ruang lingkup filsafat ilmu serta mengidentifikasi runag lingkup filsafat ilmu dalam bidang Administrasi Publik publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan teori ruang lingkup filsafat ilmu dalam ilmu kebijakan publik • Ketepatan menjelaskan dan mengidentifikasi ruang lingkup filsafat ilmu dalam 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep teori ruang lingkup filsafat ilmu • Konsep dasar ruang lingkup filsafat ilmu 	

		bidang Administrasi publik				
7	Mahasiswa mampu menjelaskan dan mengidentifikasi teori logika dan penalaran ilmiah dalam ilmu kebijakan public serta menjelaskan konsep logida dan penalaran ilmiah dalam ilmu kebijakan publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep teori logika dan penalaran ilmu pengetahuan • Ketepatan menjelaskan dan mebgidentifikasi teori logika dan penalaran ilmiah dalam bidang kebijakan publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep teori logika • KOnsep teori pelalaran ilmiah • Konsep logika dan penalaran ilmiah 	
8	Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya.					
9	Mahasiswa mampu menganalisis hubungan Teori dan Paradigma dalam Administrasi Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep dasar hakikat dan karateristik ilmu pengetahuan • Ketepatan menganalisis hubungan antara ilmu pengetahuan dalam bidang administrasi publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Paradigma Administrasi • Dikatomi Politik dan Administrasi 	
10	Mahasiswa mampu menjelaskan, mengidentifikasi serta mengaplikasikan teori dan Paradigma Administrasi	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan dalam menjelaskan teori filsafat ilmu pengetahuan • Ketepatan 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Paradigma Administrasi Publik • Dikatomi 	

	Publik	menjelaskan dan mengaplikasikan teori filsafat ilmu pengetahuan dalam bidang administrasi publik	Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri		Administrasi dan Kebijakan Publik, Birokrasi Publik, Penyelenggaraan Pelayanan	
11	Mahasiswa mampu menjelaskan, mendeskripsikan serta menganalisis Penyelenggaraan Pelayanan Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep, tujuan, dan prinsip pelayanan publik • Ketepatan menjelaskan tahap pergeseran paradigme pelayanan publik 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep Pelayanan publik • Konsep asimilasi • Konsep pergeseran paradigma pelayanan publik 	
12	Mahasiswa mampu menjelaskan ,menganalisis dan mengidentifikasi konsep ilmu pengetahuan, kebudayaan dan masyarakat serta hubungannya dengan Profesionalisme dalam ilmu Administrasi publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep ilmu pengetahuan dan kebudayaan • Ketetapan menjelaskan teknologi dan dampak kebudayaan • Ketepatan menjelaskan hubungan antara ilmu pengetahuan dan Profesionalisme dalam administrasi publik • Ketepatan menjelaskan strategi 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep ilmu pengetahuan dan kebudayaan • Konsep ilmu pengetahuan dan teknologi • Konsep teknologi dan dampak kebudayaannya • Konsep ilmu pengetahuan dan profesionalisme • Konsep strategi pengembangan ilmu pengetahuan dan 	

		pengembangan ilmu pengetahuan dan profesionalisme Di Indonesia			profesionalisme	
13	Mahasiswa mampu menjelaskan dan membedakan filsafat ilmu dasar maupun Filsafat dan Etika	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan filsafat ilmu dasar • Ketepatan menjelaskan filsafat dan Etika 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep filsafat ilmu dasar • Konsep filsafat teknologi dan Etika 	
14	Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan Akuntabilitas Publik.	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep akuntabilitas • Ketepatan menjelaskan konsep dan manfaat akuntabilitas publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)] Tugas-1: Menyusun makalah paper dari beberapa jurnal yang berkaitan dengan filsafat ilmu	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep analisa akuntabilitas • Konsep konsep akuntabilitas public • Pentingnya akuntabilitas publik 	
15	Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan konsep kontribusi filsafat ilmu serta menjelaskan tentang kemajuan ilmu modern khususnya dalam ilmu kebijakan publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep kontribusi filsafat ilmu • Ketepatan menjelaskan kemajuan ilmu modern khususnya dalam ilmu kebijakan publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk Penilaian test: Tugas-1: Menyusun makalah paper dari beberapa</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep kontribusi filsafat ilmu • Konsep kemajuan ilmu modern dan kaitannya dengan filsafat ilmu 	

			jurnal yang berkaitan dengan konsep ilmu modern beserta contohnya			
16	Evaluasi Akhir Semester : Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa					

Catatan:

(1) TM: Tatap muka

(2) [TM:1x(2x50’)] dibaca : kuliah tatap muka 1 kali (minggu) x 3 sks x 50 menit = 150 menit (2,5 jam)



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Mata kuliah	: Filsafat Ilmu Administrasi		
Semester	: 1	sks	: 3
Minggu ke	: 1 s.d 14	Tugas ke	: 1

1. TUJUAN TUGAS	Mahasiswa mampu menganalisis tentang filsafat ilmu dari berbagai studi kasus jurnal		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Desain studi kasus jurnal		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	<p>Menganalisis suatu masalah yang berhubungan dengan filsafat ilmu</p> <p>Untuk melakukan analisa konsep filsafat ilmu, mahasiswa harus mengidentifikasi terlebih dahulu sejarah dan hakikat filsafat ilmu secara umum kemudian mengaplikasikannya sesuai kebutuhan yang ada di bidang kebijakan publik</p>		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami sistematika filsafat ilmu 2. Mahasiswa mencari referensi terkait filsafat ilmu 3. Mahasiswa membuat makalah sesuai aspek yang dibutuhkan 4. Mahasiswa menjelaskan filsafat ilmu Administrasi yang dibuat dalam paper 5. Mahasiswa menganalisa apa kelebihan dan kekurangan jenis-jenis filsafat ilmu dalam aplikasinya 6. Mahasiswa menganalisa hubungan filsafat dan administrasi publik 7. Mahasiswa bebas menggunakan sumber acuan apa saja yang penting terkait dengan desain dan analisa kebutuhan jabatan. 		
d. Deskripsi tugas yang dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maksimal halaman paper yaitu 5 halaman 2. Penulisan paper disesuaikan dengan pedoman penulisan dari Prodi Magister Administrasi Publik atau sesuai kesepakatan bersama 3. Sumber acuan yang digunakan harus relevan dengan tugas yang kerjakan 		
3. KRITERIA PENILAIAN			
	1. Ketepatan dalam merancang atau mendesain	: 40	%
	2. Ketepatan penggunaan bahasa	: 10	%
	3. Ketepatan menjelaskan tupoksi sesuai jabatan	: 30	%
	4. Kerapian paper	: 10	%
	5. Ketepatan pemilihan jurnal dalam pembuatan paper	: 10	%



UNIVERSITAS CENDERA W A S I H
PROGRAM PASCASARJANA
PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU ADMINISTRASI PUBLIK

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Etika Dan Perilaku Organisasi Publik	63954104	MPB	3 (Tiga)	1 (Satu)	9 Mei 2022
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka PRODI
	Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si Dr. Beatus Tambaip, M.A		Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si		Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI				
	a	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;			
	b	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;			
	c	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;			
	d	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan			
	e	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;			
	f	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas			
	CPL-MK				
	M1	Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang kebijakan publik, didasarkan pada pemikiran logis, inovatif dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.			
M2	Memiliki pengetahuan dan wawasan tentang bagaimana bentuk demokrasi dan sikap serta perilaku pejabat publik yang bertentangan dengan kode etik dan perilaku pejabat publik.				
M3	Memahami konsep dan teori etika jabatan publik, kepemimpinan dalam jabatan publik dan ciri-ciri pemimpin yang ideal.				
Deskripsi Singkat MK	<ul style="list-style-type: none"> • Membahas tentang etika organisasi publik dan para pejabat publik yang berkaitan dengan norma dan nilai yang dianut. Masalah-masalah berkaitan dengan etika dan pilihan-pilihan yang harus diterapkan dalam kerangka hubungan internal dan eksternal organisasi, mencakup : Pertimbangan moral, HAM, Kekuasaan dan Demokrasi, Kegagalan pasar dalam perspektif etika, Konsekuensi moral kebijakan publik, Korupsi dan dampak negatifnya, Kaidah transparansi dan 				

	<p>kepentingan umum, Pertanggungjawaban dalam birokrasi publik, Kode etik bagi para birokrat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berbagai pendekatan perilaku manusia dalam organisasi. Perilaku anggota organisasi publik dalam struktur dan proses organisasi pada level individual, kelompok, organisasional dan pengaruh interaksi interpersonal. 	
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep Etika dan Moral 2. Norma, Nilai dan Prinsip Etika 3. Aplikasi Etika dan Moral 4. Etika Organisasi Publik 5. Prinsip Prinsip Manajemen Publik 6. Etika Birokrasi 7. Perilaku Birokrasi 8. Etika Pelayanan Publik 9. Patologi Administrasi 10. <i>Code of Conduct</i> 11. <i>Penalaran Etika dalam Kebijakan Publik</i> 	
Pustaka	Utama :	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aksa, A.H. 2010. Etika Administrasi Publik: Peranannya Dalam Mewujudkan <i>Good Governance</i>. Jurnal Ilmiah Admnistrasi Publik dan Pembangunan, Vol. 1 No. 2 2. Amstrong, Elia. 2005. <i>Integrity, Transparency and Accountability in Public Administration: Recent Trends, Regional and International Developments and Emerging Issues</i>. United States 3. Kumorotomo, W. 2007. Etika Administrasi Negara. Jakarta: Rajawali Press 4. Haryatmoko, 2010, Etika Publik, Jakarta, obor. 5. Dennis F. Thompson ,2002. Etika Politik Pejabat Negara, Jakarta, Obor. 	
	Pendukung :	
	1. Maani, K.Dt. 2010. Etika Pelayanan Publik. Jurnal Demokrasi, Vol. IX No. 1	
Media Pembelajaran	Perangkat lunak :	Perangkat Keras :
	Zoom	LCD, Pantudol
Team Pengampu	Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si dan Dr. Beatus Tambaip, M.A	
MK Prasyarat		

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan dan membedakan bagaimana konsep Etika dan Moral.	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan tentang konsep Etika dan Moral; • Ketepatan menjelaskan bentuk persamaan dan perbedaan etika dan Moral 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partisipasi kelas (tanya jawab) • Analisis studi kasus 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] • Tugas-1: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait konsep dan bentuk demokrasi dalam sistem pemerintahan negara 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep Etika dan Moral. 2. Persamaan dan Perbedaan Etika, Etiket dan Moral. 	
2-3	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi Norma, Nilai dan Prinsip-Prinsip Etika	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep Norma dalam Masyarakat • Ketepatan menjelaskan sosialisasi nilai-nilai Etika • Ketepatan menjelaskan Prinsip-Prinsip Etika 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partisipasi kelas (tanya jawab) 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] • Tugas-2: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait sistem demokrasi di pemerintahan Indonesia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep Norma dalam masyarakat 2. Sosialisasi nilai-nilai Etika 3. Prinsip-prinsip Etika 	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4	mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi bagaimana Aplikasi Etika dan Moral	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep dan Aplikasi Etika • Ketepatan menjelaskan bagaimana mengaplikasikan etika dan moral dalam masyarakat 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partisipasi kelas (tanya jawab) 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] • Tugas-3: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait contoh-contoh dari Aplikasi etika dan moral dalam masyarakat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplikasi Etika dan Moral 2. Kasus-kasus Etika dan Moral 	
5-6	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi Prinsip-prinsip manajemen Organisasi dan bagaimana penerapan etika dalam organisasi publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan pemahaman tentang manajemen organisasi publik • Ketepatan pemahaman etika dalam organisasi publik • Ketepatan pemahaman etika dalam jabatan publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partisipasi kelas (tanya jawab) 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 2x(3x50”)] • Tugas-4: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait kurangnya etika dan etiket seorang pejabat publik 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prinsip-prinsip manajemen organisasi 2. Dimensi Etika dalam organisasi 3. Etika dalam jabatan publik 	
7	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi Perilaku	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan dalam memahami Perilaku dan 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 2x(3x50”)] 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Birokrasi 2. Perilaku Birokrasi 3. Etika Birokrasi 	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Birokrasi daan Etika Birokrasi	Etika Birokrasi	Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi • Partisipasi kelas (tanya jawab) 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas-5: Menjawab dan menganalisis sebuah studi kasus tentang norma seorang pejabat publik dan dikaitkan dengan teori-teori yang ada 		
8	Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya					
9	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi dimensi etika .dalam Pelayanan Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan pemahaman terkait dimensi kualitas pelayanan publik • Ketepatan pemahaman terkait dimensi modalitas • Ketepatan pemahaman terkait tindakan integritas publik 	Kriteria: Ketepatan menjelaskan dan berpendapat Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> • Partisipasi kelas (tanya jawab) 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] • Tugas-6: Analisis pertanyaan-pertanyaan terkait dengan dimensi etika pelayanan Publik 	1. Dimensi kualitas pelayanan publik 2. Dimensi modalitas 3. Dimensi tindakan integritas publik	
10,11	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasikan Patalogi dalam Administrasi Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan pemahaman terkait Patalogi Administrasi • Ketepatan 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 2x(3x50”)] • Tugas-7: Menjawab dan 	1. Konsep Patalogi dalam Administrasi 2. Jenis-jenis patalogi Administrasi 3. Wilayah-wilayah	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		pemahaman terkait etika birokrasi dalam sisi legitimasi kekuasaan, birokrasi dan administrasi negara	<ul style="list-style-type: none"> Partisipasi kelas (tanya jawab) 	menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait keterkaitan antara etika dalam pelayanan publik	rawan penyakit administrasi 4. Kepentingan Umum antara Konsep dan Praktek	
12-13	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi bagaimana Pengertian Korupsi, dan Dampaknya	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan pemahaman tentang konsep koeupsi dan dampaknya Ketepatan pemahaman tentang perilaku birokrasi, korupsi dan pita merah, dan upaya menangkal korupsi Ketepatan pemahaman mengenai bagaimana mengendalikan diri dan melaksanakan 	<p>Kriteria: Ketepatan menjelaskan dan berpendapat</p> <p>Bentuk non-test: Partisipasi kelas (tanya jawab)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] Tugas-8: Tanya jawab pertanyaan terkait perilaku birokrasi 	<ol style="list-style-type: none"> Konsep Korupsi Korupsi dan Pita Merah Pengaruh dan Akibat Korupsi Upaya Menangkal Korupsi Pengendalian Diri dan Pelaksanaan Amanah 	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		amanah dan kehidupan pribadi pejabat negara <ul style="list-style-type: none"> Ketepatan pemahaman birokrat, paria teknisi, atau penyelamatan 				
14	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi penalaran etika dalam kebijakan publik	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan pemahaman teori terkait Azas-azas umum etika ,prinsip dan penerapan dalam kebijakan publik 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Partisipasi kelas (tanya jawab) 	<ul style="list-style-type: none"> Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] Tugas-9: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait penerapan etika dalam .proses perumusan kebijakan dan implementasinya 	<ol style="list-style-type: none"> Azas-azas umum birokrasi pemerintah yang baik Kepentingan umum antara konsep dan praktek Kearifan dan kebajikan Etos kerja 	
15	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi <i>code of conduct</i>	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan pemahaman dasar pembentukan <i>code of conduct</i> Ketepatan pemahaman tujuan 	Kriteria: Ketepatan menjelaskan dan berpendapat Bentuk non-test: Partisipasi kelas (tanya jawab)	<ul style="list-style-type: none"> Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] 	<ol style="list-style-type: none"> Dasar pembentukan <i>code of conduct</i> Tujuan pembentukan <i>code of conduct</i> 	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		pembentukan <i>code of conduct</i>				
16	Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa					

Catatan:

- (1) TM : Tatap muka;
- (2) [TM : 1x(2x50'')] dibaca: kuliah tatap muka 1 kali (minggu) x 3 sks x 50 menit = 150 menit (2,5 jam); [TM: 2x(2x50'')] dibaca: kuliah tatap muka 2 kali dalam 2 minggu x 3 sks x 50 menit = 300 menit (5 jam);
- (3) Penulisan Daftar Pustaka disarankan menggunakan salah satu standar penulisan pustaka internasional, dalam contoh ini menggunakan standar APA.



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

MATA KULIAH	: Etika dan Perilaku Organisasi Publik		
SEMESTER	: 1	SKS	: 3
MINGGU KE	: 1 s.d 15	Tugas ke	: 1

1. TUJUAN TUGAS	Mahasiswa mampu menjawab dan menganalisis pertanyaan – pertanyaan terkait materi pembelajaran dari pertemuan pertama hingga pertemuan ke enam dari mata kuliah Etika dan Perilaku Organisasi		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Resume hasil analisis dari pertanyaan-pertanyaan yang tercantum di RPS mata kuliah Etika dan Organisasi Publik		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang tercantum di RPS mata kuliah Etika dan Organisasi Publik		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisis pertanyaan-pertanyaan yang tercantum di SAP dan RPS mata kuliah Etika dan Organisasi Publik. 2. Kaitkan analisa Anda dengan menggunakan sumber acuan jurnal yang berkaitan dengan topik yang diambil. 3. Hasil dari analisa, dituliskan dalam format Microsoft Word dengan sistematika dan format sesuai dengan penulisan makalah, dan disimpan dalam format ekstensi (*.rtf), dengan sistematika penulisan nama file: (Nama Tugas-Nama Mahasiswa-NIM.rtf). 4. Slide Presentasi Power Point, terdiri dari text, grafik, tabel, gambar, animasi ataupun video clip, minimum 10 slides dan dikumpulkan dalam format ekstensi (*.ppt), dengan sistematika penulisan nama file: (Nama Tugas-Nama Mahasiswa-NIM.ppt). 5. Pertemuan berikutnya, mahasiswa mempresentasikan hasilnya selama 12 menit dan ditanggapi dengan pertanyaan-pertanyaan, baik dari mahasiswa lain ataupun dosen yang bersangkutan. 		
d. Deskripsi luaran tugas yang dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimal halaman makalah adalah 10 halaman. 2. Penulisan paper disesuaikan dengan pedoman penulisan dari Prodi Magister Kebijakan Publik atau sesuai kesepakatan bersama 3. Sumber acuan yang digunakan harus relevan dengan tugas yang kerjakan 		
3. KRITERIA PENILAIAN			
a. Makalah studi kasus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan sistematika penulisan resume sesuai dengan standar panduan yang ditentukan; 2. Ketepatan tata tulis resume sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam penyajian tabel, gambar, penulisan rujukan dan pencantuman sitasi; 3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, 	40	%

	warna (jika ada) simbol dan lambang; 4. Kerapian makalah yang dikumpulkan		
b. Penyusunan slide presentasi	Jelas dan konsisten, sederhana dan inovatif, tulisan menggunakan font yang bisa dibaca.	20	%
c. Presentasi	Bahasa komunikatif, penguasaan materi, penguasaan audiensi, pengendalian waktu (15 menit presentasi + 5 menit diskusi), kejelasan dan ketajaman paparan	40	%



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



UNIVERSITAS CENDERAWASIH
PROGRAM PASCASARJANA
PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU ADMINISTRASI PUBLIK
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Metode Penelitian Administrasi	63952110	MKK	3	2	9 Mei 2022
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka PRODI
	Prof. Dr. Drs. Akbar Silo, MS Prof. Dr. Drs. Agustinus Fatem, MT		Prof. Dr. Drs. Akbar Silo, MS		Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si
M3Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI				
	[kode]	Mahasiswa mampu mengaplikasikan metode penelitian administrasi dalam mengembangkan proposal penelitian yang berkaitan dengan kajian dan masalah-masalah Ilmu Administrasi			
	[kode]				
	CPL-MK				
	M1	Mahasiswa mampu menjelaskan filosofi penelitian Mahasiswa mampu menjelaskan filosofi penelitian			
	M2	Mahasiswa mampu menjelaskan pendekatan kuantitatif, pendekatan kualitatif dan pendekatan campuran			
	M3	Mahasiswa mampu menjelaskan perancangan penelitian dengan menggunakan pendekatan kuantitatif Mahasiswa mampu menerapkan pengumpulan data dengan pendekatan kuantitatif Mahasiswa mampu menerapkan analisis data dengan menggunakan pendekatan kuantitati			
	M4	Mahasiswa mampu menjelaskan perancangan penelitian dengan menggunakan pendekatan kualitatif Mahasiswa mampu menerapkan pengumpulan data dengan menggunakan pendekatan kualitatif Mahasiswa mampu menerapkan analisis data dengan menggunakan pendekatan kualitati			
	M5	Mahasiswa mampu menjelaskan perancangan penelitian dengan menggunakan pendekatan campuran Mahasiswa mampu menerapkan pengumpulan data dengan menggunakan pendekatan campuran. Mahasiswa mampu menerapkan analisis data dengan menggunakan pendekatan campuran			
	M6	Mahasiswa mampu membuat pelaporan hasil penelitian			

Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah Metodologi Penelitian Administrasi dimaksudkan untuk membekali mahasiswa dengan pengetahuan untuk melakukan penelitian pada bidang Ilmu Administrasi.	
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tujuan dan kegunaan penelitian 2. Makna metodologi penelitian 3. Kerangka berpikir dan model Jenis pendekatan penelitian 4. Penentuan pendekatan penelitian 5. Ruang lingkup penelitian administrasi . 6. Penelitian Kuantitatif. 7. Penelitian Kualitatif 8. Penelitian Campuran 9. Pengorganisasian laporan hasil penelitian 10. Etika penulisan ilmiah 	
Pustaka	Utama :	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Creswell, John W, (2010). Research Design : Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif dan Mixed. Penj. Ahmad Fawaid. Ed. Ketiga. Yogyakarta. Pustaka Pelajar. 2. Hasan Zaini, (2004). Pokok-Pokok Materi Metodologi Penelitian dan Aplikasinya. Yogyakarta; PPs UM. 3. Nugroho R. 2014. Metode Penelitian Kebijakan. Yogyakarta: Pustaka Pelajar. 4. Prasetya Irawan.(2006). Metode Penelitian Administrasi. Jakarta. UT 5. Silalahi, Uber.2009. Metode Penelitian Sosial, Bandung; Refika Aditama. 6. Sugiyono (2011). Metode Penelitian Kombinasi, Bandung.Afabeta. 7. Sugiyono. 2017. Metode Penelitian Kebijakan: Pendekatan Kuantitatif, Kombinasi, R & D dan Penelitian Evaluasi. Bandung: Alfabeta. 8. Sutrisno Hadi. (1986) Metodologi Research Jilid 1 dan 2, Yogyakarta. UGM Press. 9. Suharsimi Arikunto. (1998). Prosedur Penelitian suatu pendekatan Praktek. Jakarta. PT Rineka Cipta 	
	Pendukung :	
Media Pembelajaran	Perangkat lunak :	Perangkat Keras :
	IBM SPSS Statistic, Zoom	LCD, Pantudol
Team Pengajar	Prof. Dr. Drs. Akbar Silo, MS dan Prof. Dr. Drs. Agustinus Fatem, MT.	
MK Prasyarat		

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan))	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan filosofi penelitian.	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep dasar dan ruang lingkup Penelitian • Ketepatan menjelaskan hubungan penelitian, metode penelitian, makna metode penelitian • Ketepatan dalam menjelaskan kerangka berpikir dan model 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan serta ketepatan identifikasi</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	Kuliah mimbar dan diskusi [TM: 1x[3x50”]]	<ul style="list-style-type: none"> • Tujuan dan kegunaan penelitian • Makna metodologi penelitian • Kerangka berpikir dan model 	20
2	Mahasiswa mampu menjelaskan perancangan penelitian dengan menggunakan pendekatan kuantitatif Mahasiswa mampu menerapkan pengumpulan data dengan pendekatan kuantitatif Mahasiswa mampu menerapkan analisis data dengan menggunakan pendekatan kuantitatif	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan dan menentukan pendekatan Penelitian • Ketepatan dalam menjelaskan ruang lingkup penelitian administrasi 	<p>Kriteria: Ketepatan menjelaskan</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50”]] Diskusi: Bagaimana cara memperoleh kebijakan yang baik?	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis pendekatan penelitian • Penentuan pendekatan penelitian • Ruang lingkup penelitian administrasi 	5

3		<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan mengidentifikasi dan menjelaskan masalah penelitian kuantitatif. • Ketepatan dalam menjelaskan tujuan dan kegunaan penelitian. • Ketepatan dalam menjelaskan tinjauan Pustaka • Ketepatan dalam menjelaskan hipotesis. 	<p>Kriteria: Ketepatan menjelaskan dan ketepatan identifikasi; ketepatan desain umum penelitian</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas individu</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Jelaskan kembali pengelompokan metode secara umum</p> <p>Tugas 1: tiap mahasiswa mendesain penelitian secara umum</p> <p>[BT+BM: [1+1] x [3x60"]]</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikasi dan rumusan masalah dalam penelitian kuantitatif • Tujuan dan kegunaan penelitian kuantitatif • Tinjauan pustaka dan hipotesis dalam penelitian kuantitatif 	5
4		<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan kosep variable dalam penelitian kuantitatif. • Ketepatan menjelaskan membedakan pengelompokan unit analisis, populasi, sampel. • Ketepatan dalam menjelaskan Teknik pengumpulan data 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan mengelompokkan, dan ketepatan menjelaskan</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Kelompok penelitian yang digunakan dalam penelitian tiap mahasiswa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Metode penelitian kuantitatif • Variabel dan hipotesis • Unit Analisis, populasi dan sampel • Skala pengukuran dn instrumen Teknik pengumpulan data dalam penelitian kuantitatif 	5

		<p>penelitian kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan dalam memahami dan menjelaskan skala pengukuran 				
5		<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan prosedur pengolahan data kuantitatif • Ketepatan menjelaskan kegunaan statistic deskriptif dan inferensial. 	<p>Kriteria: Ketepatan menjelaskan</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: diagram alir kegunaan penelitian dalam proses pembuatan kebijakan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengolahan data dalam penelitian kuantitatif • Analisis statistik deskriptif • Analisis statistik inferensial 	5
6	Mahasiswa mampu menjelaskan metode penelitian Kualitatif	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep metode penelitian Kualitatif. • Ketepatan menjelaskan tujuan dalam penelitian kualitatif • Ketepatan menjelaskan Tinjauan Pustaka • Ketepatan menjelaskan konsep metode penelitian kualitatif 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan menjelaskan</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Macam-macam data berdasarkan pemilikan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikasi dan rumusan masalah dalam penelitian kualitatif • Tujuan dan tinjauan pustaka • Metode penelitian kualitatif 	5

7	Mahasiswa mampu menerapkan macam-macam metode/tahapan penelitian kualitatif	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan metode pengumpulan data penelitian kualitatif • Ketepatan dalam melakukan dan pengumpulan data dengan menggunakan jenis data yang tersedia. 	<p>Kriteria: Ketepatan menganalisa dan menjelaskan; ketepatan dalam meringkas</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas ringkasan individu</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Metode analisis yang digunakan dalam rencana penelitian masing-masing</p> <p>Tugas 2: ringkas materi pertemuan I sampai pertemuan VII</p> <p>[BT+BM: [1+1] x [3x60"]]</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengumpulan data dengan dokumentasi, observasi dan audiovisual. • Pengumpulan data dan wawancara 	5
8	Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya.					
9	Mahasiswa mampu menerapkan macam-macam metode /tahapan penelitian kualitatif	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan dalam menjelaskan analisis data dalam penelitian kualitatif • Ketepatan dalam memahami konseptualisasi dan pengkodean dalam penelitian kualitatif 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan menjelaskan; ketepatan pemahaman</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Menentukan judul, rumusan masalah, hipotesi, dan teknik analisa data dari topik penelitian dengan metode kuantitatif</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Karakteristik analisis data dalam penelitian kualitatif. • Konseptualisaisi dan pengodean dalam penelitian 	5

10	Mahasiswa mampu menjelaskan tahapan penelitian menggunakan metode analisis data kualitatif	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan dalam menjelaskan Langkah-langkah analisis data dalam penelitian kualitatif • Ketepatan dalam membuat menerapkan metode analisis data kualitatif 	<p>Kriteria : Ketepatan konseptual, ketepatan menganalisa dan menjelaskan; ketepatan pemahaman</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Menentukan judul, rumusan masalah, hipotesis, dan teknik analisa data dari topik penelitian dengan metode kualitatif</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Langkah-langkah analisis data dalam penelitian kualitatif. • Metode analisis dalam penelitian kualitatif 	5
11	Mahasiswa mampu menjelaskan tahapan penelitian menggunakan metode campuran	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep metode campuran • Ketepatan menjelaskan lingkup penelitian campuran • Ketepatan menjelaskan kualitatif • Ketepatan menjelaskan strategi penelitian dengan metode campuran 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan menjelaskan; ketepatan pemahaman</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Menentukan judul, rumusan masalah, hipotesis, dan teknik analisa data dari topik penelitian dengan metode campuran</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pertimbangan dalam perancangan penelitian campuran • Strategi dalam penelitian campuran 	5
12	Mahasiswa mampu menjelaskan tahapan penelitian menggunakan metode campuran	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan metode pengumpulan data dengan penelitian 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan menjelaskan</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik pengumpulan data dalam penelitian campuran dan strategi setara dominan. • Pengumpulan data 	5

		<p>campuran dengan strategi setara dominan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan metode pengumpulan data dengan penelitian campuran dengan strategi kualitatif dominan 	<p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas individu <i>review</i> beberapa jurnal yang menggunakan metode penelitian kebijakan</p>	<p>Menentukan judul, rumusan masalah, hipotesis, dan teknik analisa data dari topik penelitian dengan metode <i>Sequential Exploratory</i></p>	<p>dalam strategi kualitatif dominan.</p>	
13	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan tahapan penelitian menggunakan metode campuran</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan metode pengumpulan data dan analisis data dengan penelitian campuran dengan strategi kuantitatif dominan 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan menjelaskan; ketepatan sistematika dalam <i>mereview</i> jurnal</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas kelompok <i>review</i> beberapa jurnal</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Menentukan judul, rumusan masalah, hipotesis, dan teknik analisa data dari topik penelitian dengan metode <i>campuran</i></p> <p>Tugas 3: <i>review</i> jurnal yang menggunakan metode penelitian campuran</p> <p>[BT+BM: [1+1] x [3x60"]]</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengumpulan data dan strategi kuantitatif dominan. Teknik analisis data penelitian campuran 	5

14	Mahasiswa mampu menjelaskan tahapan penelitian menggunakan metode campuran	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan metode pengumpulan data dan analisis data dengan penelitian campuran dengan strategi kualitatif dominan • Ketepatan menjelaskan metode pengumpulan data dan analisis data dengan penelitian campuran dengan strategi kuantitatif dominan 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan menganalisa dan menjelaskan</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Menentukan judul, rumusan masalah, hipotesi, dan teknik analisa data dari topik penelitian dengan metode penelitian dan pengembangan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analisis data dalam strategi setara dominan • Analisis data dalam strategi kualitatif dominan • Analisis data dalam strategi kuantitatif dominan 	5
15	Mahasiswa mampu membuat pelaporan hasil penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan laporan penelitian • Ketepatan menjelaskan Etika penulisan ilmiah 	<p>Kriteria: Ketepatan konseptual, ketepatan menjelaskan; ketepatan sistematika proposal penelitian</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas individu penyusunan proposal penelitian</p>	<p>Kuliah mimbar; diskusi [TM: 1x[3x50"]]</p> <p>Diskusi: Menentukan judul, rumusan masalah, hipotesi, dan teknik analisa data dari topik penelitian</p> <p>Tugas 4: menyusun</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengorganisasian laporan hasil penelitian • Etika penulisan ilmiah 	20

				proposal penelitian [BT+BM: [1+1] x [3x60"]]			
16	Evaluasi Akhir Semester : Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa						

Catatan:

- (1) TM : Tatap muka;
- (2) [TM : 1x(2x50")] dibaca: kuliah tatap muka 1 kali (minggu) x 3 sks x 50 menit = 150 menit (2,5 jam); [TM: 2x(2x50")] dibaca: kuliah tatap muka 2 kali dalam 2 minggu x 3 sks x 50 menit = 300 menit (5 jam);



MATA KULIAH	: Metode Penelitian Administrasi		
SEMESTER	: 2	SKS	: 3
MINGGU KE	: 1 s.d 14	Tugas ke	: 1

1. TUJUAN TUGAS	Mahasiswa dapat mendesain penelitian yang akan direncanakan		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Desain penelitian		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	Menentukan topik penelitian, menentukan metode yang digunakan dalam mendesain penelitian. Macam-macam metode penelitian kebijakan dapat dilihat pada jurnal atau buku dan sesuaikan dengan topik. Tugas ini merupakan tugas individu.		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menentukan topik 2. Mengidentifikasi masalah 3. Menentukan judul 4. Menentukan metode 5. Desain metode penelitian secara umum Mahasiswa bebas menggunakan sumber acuan apa saja yang penting terkait dengan paper yang dikerjakan.		
d. Deskripsi luaran tugas yang dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tugas diketik menggunakan dengan MS Word berdasarkan format dari Prodi Administrasi Publik 2. Maksimal halaman tugas 5 halaman 3. Sumber acuan harus relevan dengan tugas yang diberikan 		
3. KRITERIA PENILAIAN			
	a. Ketepatan penentuan topik dan judul	: 30	%
	b. Ketepatan merumuskan masalah	: 30	%
	c. Ketepatan pemilihan metode penelitian	: 30	%
	d. Ketepatan format dan sistematika	: 10	%

MATA KULIAH	: Metode Penelitian Administrasi		
SEMESTER	: 2	SKS	: 3
MINGGU KE	: 1 s.d 14	Tugas ke	: 2

1. TUJUAN TUGAS	Mahasiswa dapat memahami kembali materi yang sudah jelaskan mulai dari pertemuan I sampai VII		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Meringkas materi pertemuan I sampai VII		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	Meringkas materi dari pertemuan I sampai VII yaitu ruang lingkup Penelitian, jenis penelitian, Penelitian kuantitatif, kualitatif dan campuran. Tugas ini merupakan tugas individu.		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	Ringkasan harus memuat materi tiap pertemuan yang sudah diajarkan dosen. Ringkasan materi dapat diperoleh dari catatan mahasiswa tiap pertemuan ataupun dari sumber acuan berikut: 1. Nugroho R. 2014. Metode Penelitian Kebijakan. Yogyakarta: Pustaka Pelajar. 2. Sugiyono. 2017. Metode Penelitian Kebijakan: Pendekatan Kuantitatif, Kombinasi, R & D dan Penelitian Evaluasi. Bandung: Alfabeta.		
d. Deskripsi luaran tugas yang dikerjakan	1. Tugas diketik menggunakan dengan MS Word berdasarkan kesepakatan bersama tentang format 2. Materi yang diringkas harus sesuai dengan pertemuan 3. Penggunaan bahasa harus jelas dan mudah dipahami 4. Hasil ringkasan minimal 5 lembar		
3. KRITERIA PENILAIAN			
	a. Ketepatan format	: 10	%
	b. Kesesuaian materi dengan pertemuan	: 70	%
	c. Kerapian	: 20	%

MATA KULIAH	: Metode Penelitian Administrasi		
SEMESTER	: 2	SKS	: 3
MINGGU KE	: 1 s.d 14	Tugas ke	: 3

1. TUJUAN TUGAS	Meningkatkan pengetahuan mahasiswa dalam mereview beberapa jurnal yang menerapkan metode penelitian kebijakan		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Review Jurnal		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	Mahasiswa mereview beberapa jurnal (minimal 5 jurnal) yang menerapkan metode yang sama dengan penelitian mahasiswa. Jurnal yang digunakan harus jurnal yang terakreditasi nasional dan internasional, diutamakan jurnal internasional. Tugas ini merupakan tugas kelompok.		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiap kelompok mereview beberapa jurnal yang menerapkan metode penelitian kebijakan dan mengetiknya kembali sesuai dengan sistematika jurnal. 2. Review 5 buah jurnal yang menerapkan metode kebijakan yang sama akan menghasilkan 1 buah review jurnal yang dihasilkan mahasiswa. 3. Jurnal yang digunakan tiap kelompok dalam kegiatan review merupakan sumber acuan dalam mereview. 		
d. Deskripsi luaran tugas yang dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tugas diketik sesuai sistematika dan format penulisan jurnal 2. Kerapian review jurnal 3. Bahasanya mudah dipahami 4. Hasil review jurnal yang menerapkan metode penelitian kebijakan minimal 3 lembar. 		
3. KRITERIA PENILAIAN			
	a. Ketepatan sistematika dan format jurnal	: 30	%
	b. Ketepatan dalam mereview 5 buah jurnal	: 40	%
	c. Ketepatan pemilihan sumber jurnal	: 20	%
	d. Kerapian	: 10	%

MATA KULIAH	: Metode Penelitian Administrasi		
SEMESTER	:	SKS	:
MINGGU KE	:	1 s.d 14	Tugas : 4 ke

1. TUJUAN TUGAS	Mahasiswa mampu menyusun proposal penelitian		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Proposal penelitian		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	Mahasiswa menyusun proposal penelitian yang sistematikanya disesuaikan dengan pedoman penulisan tesis Prodi Magister Ilmu Administrasi Publik. Tugas ini merupakan tugas individu.		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proposal disusun secara beraturan mulai dari Bab Pendahuluan sampai Bab Metode Penelitian 2. Judul harus menarik dan harus berdasarkan masalah atau isu yang sedang diperbincangkan 3. Metode penelitian yang digunakan harus sesuai dengan judul dan rumusan masalah 4. Analisa data juga disesuaikan dengan metode yang digunakan dalam penelitian 5. Pustaka yang digunakan sebagai acuan harus relevan dengan penelitian yang direncanakan 		
d. Deskripsi tugas yang dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proposal ditulis dengan MS Word sesuai dengan sistematika dan format Prodi Magister Kebijakan Publik 2. Ketepatan tata tulis proposal sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar 3. Konsistensi dalam penggunaan istilah 4. Kerapian proposal 		
3. KRITERIA PENILAIAN			
	a. Ketepatan sistematika dan format	: 20	%
	b. Ketepatan penggunaan bahasa Indonesia yang baik (isi)	: 60	%
	c. Ketepatan penggunaan istilah	: 10	%
	d. Kerapian proposal	: 10	%



UNIVERSITAS CENDERA W A S I H
PROGRAM PASCASARJANA
PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU ADMINISTRASI PUBLIK

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Teori Organisasi Dan Manajemen Publik	63952103	MKK	3	1	9 Mei 2022
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka PRODI
	Dr. Nur Aedah, M.Si Dr. Untung Muhdiarta., M.Si		Dr.Nur Aedah M.Si		Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI				
	[kode]				
	[kode]				
	CPL-MK				
	M1	Mahasiswa mampu menguasai Konsep-konsep Dasar dari teori organisasi dan manajemen			
	M2	Mahasiswa mampu memahami pendekatan -pendekatan dari teori organisasi dan manajemen			
	M3	Mahasiswa mampu menjelaskan dan menerapkan konsep dan pendekatan teori organisasi dan manajemen			
	M4	Mahasiswa mampu menjelaskan sejarah dan ruang lingkup jenis-jenis organisasi			
	M5	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang unsur-unsur dan tipe-tipe organisasi			
	M6	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Fungsi-fungsi manajemen			
M7	Mahasiswa memahami organisasi, manajemen dan pembuatan keputusan				
M8	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Manajemen Publik				
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep dan pendekatan teori organisasi dan manajemen, serta penerapannya pada organisasi publik. Membahas unsur-unsur, tipe-tipe organisasi tradisional-modern, fungsi-fungsi manajemen hingga pada pengenalan pembuatan kebijakan public dan manajemen strategik.				
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendahuluan 2. Konsep Teori Organisasi 3. Konsep dan pendekatan manajemen 				

	4. Pendekatan-pendekatan teori organisasi 5. Penerapan Konsep dan pendekatan dari teori organisasi dan manajemen 6. Unsur-unsur Organisasi 7. Tipe-tipe Organisasi Tradisional 8. Tipe-tipe Organisasi Modern 9. Fungsi-fungsi Manajemen 10. Manajemen, Organisasi dan Pembuatan Keputusan 11. Manajemen Publik	
Pustaka	Utama :	
	1. Sabaruddin Abdul. (2015) Manajemen Kolaborasi Dalam Pelayanan Publik. Yogyakarta. Graha Ilmu 2. <i>Sianipar</i> , (1999). Manajemen Pelayanan Masyarakat. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara. 3. <i>Sinambela</i> Lijan Poltak, 2011, dkk., Reformasi Pelayanan Publik, Yogyakarta : Penerbit Gava Media, 4. <i>Saefullah</i> , 1999. Konsep dan Metode Pelayanan Umum yang Baik, dalam. Jurnal Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Sumedang: Fisip UNPAD 5. Bacal, Robert. 2001. <i>Performance Management</i> . Jakarta: PT. Gramedia. 6. Gibson, James Lawrence, John M. Ivancevich, James H. Donnelly, & Robert Konopaske. (2012). <i>Organizations: Behavior, Structure, Processes</i> (14th ed.). New York, NY: McGraw-Hill. 7. John M. Ivancevich, Robert Konopaske, Michael T Mateseson, Perilaku dan Manajemen Organisasi, Jilid 1,2, 2006. Penerbit Erlangga 8. Gibson, Donnelly, Ivancevich, Manajemen, Edisi kesembilan Jilid 1, 1996, Penerbit Erlangga 9. Davis, Keith dan Newstrom, John W. 1989. <i>Human Behavior At Work</i> . New York : MacGrwa-hill. 10. Davis, Keith dan Newstrom, John W. 1985. Perilaku Dalam Organisasi. Jakarta; Erlangga 11. Robin Stephen P 1994. Teori Organisasi. Jakarta : Arcan. Ahli Bahasa Indonesia : Yusuf Udaya. Cetakan 1	
	Pendukung :	
Media Pembelajaran	Perangkat lunak :	Perangkat Keras :
	Zoom	LCD, Pantudol
Team Pengajar	Dr. Nur Aedah M.Si dan Dr. Untung Muhdiarta, M.Si	
MK Prasyarat		

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan))	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa mampu menguasai gambaran umum perkuliahan organisasi dan Manajemen Administrasi			Kuliah mimbar dan diskusi [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> Pendahuluan, Perkenalan 	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep mengenai teori organisasi	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan menjelaskan konsep mengenai Organisasi Ketepatan dalam menjelaskan dan mengaplikasikan perkembangan organisasi kaitannya dengan ilmu Administrasi publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan membuat makalah</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> Pendahuluan Konsep dan Teori Organisasi 	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep konsep Manajemen	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan menjelaskan konsep teori manajemen Ketepatan dalam menjelaskan konsep dasar manajemen 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> Pendahuluan Konsep dan Teori Manajemen 	
4	Mahasiswa dapat menjelaskan pendekatan-pendekatan organisasi dan manajemen	<ul style="list-style-type: none"> Ketepatan menerapkan hasil-hasil penelitian yang terkait dengan teori dan pendekatan organisasi dan 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> Pendekatan- Pendekatan dalam Organisasi dan Manajemen 	

		<p>manajemen kaitannya dengan ilmu Administrasi publik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan pendekatan pendekatan organisasi manajemen dalam bidang Administrasi publik 	mandiri			
5	Mahasiswa dapat menjelaskan pendekatan-pendekatan organisasi dan manajemen	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan pendekatan pendekatan organisasi manajemen dalam bidang Administrasi publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Pendekatan Klasik • Pendekatan Neo Klasik • Pendekatan Modern 	
6	Mahasiswa mampu memahami dan mampu menjelaskan unsur-unsur organisasi	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan teori ruang lingkup dan unsur-unsur organisasi 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep dan Unsur-Unsur Organisasi 	
7	Mahasiswa mampu menjelaskan Tipe-tipe Organisasi tradisional dan organisasi modern.	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan tipe-tipe organisasi tradisional • Dan kaitannya 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test:</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Organisasi Tradisional • Ciri-Ciri 	

		dalam organisasi dan administrasi publik	Diskusi dan tugas mandiri			
8	Evaluasi Tengah Semester: Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya.					
9	Mahasiswa mampu menjelaskan Tipe-tipe Organisasi tradisional dan organisasi modern	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan tipe-tipe organisasi Modern • Dan kaitannya dalam organisasi dan administrasi publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Organisasi Modern • Ciri-ciri organisasi modern 	
10	Mahasiswa mampu menjelaskan, mengidentifikasi serta mengaplikasikan Fungsi-fungsi Manajemen	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan dalam menjelaskan fungsi-fungsi Manajemen • Ketepatan menjelaskan dan mengaplikasikan fungsi Manajemen dalam Organisasi publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Fungsi- Fungsi Manajemen, • Planning, Organizing, Actuating, Controlling 	
11	Mahasiswa mampu menjelaskan, mendeskripsikan serta menganalisis pembuatan keputusan	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan proses dan tahapan dalam pembuatan keputusan dalam organisasi dan manajemen 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep dan tahap-tahap pembuatan keputusan 	
12	Mahasiswa mampu menjelaskan ,menganalisis dan mengidentifikasi konsep organisasi Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep Organisasi Publik 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p>	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50")]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep organisasi public 	

			Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri		<ul style="list-style-type: none"> • Macam-macam organisasi Publik 	
13	Mahasiswa mampu menjelaskan ,menganalisis dan mengidentifikasi konsep Manajemen Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep Manajemen Publik 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)]	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep Manajemen Publik 	
14	Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan Organisasi dan Manajemen Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep Organisasi dan Manajemen Publik 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)] Tugas-1: Menyusun makalah paper dari beberapa jurnal yang berkaitan dengan filsafat ilmu	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • Konsep dan teori oraaaaaaganisasi manajemen Publik 	
15	Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan konsep Organisasi dan Manajemen Publik dalam kaitannya dengan administrasi Publik	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan menjelaskan konsep kontribusi Organisasi dan manajemen Publik dan Kaitannya dengan perkembangan Ilmu Administrasi Publik. 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: Diskusi dan tugas mandiri	Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(3x50”)] Tugas-2: Menyusun makalah paper dari beberapa jurnal yang berkaitan dengan konsep ilmu ilmu modern beserta contohnya	<ul style="list-style-type: none"> • Pendahuluan • KOnsep Organisasi dan manajemen Publik dan kaitannya dalam administrasi Publik 	
16	Evaluasi Akhir Semester : Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa					

Catatan:

(1) TM: Tatap muka

(2) [TM: 1x(2x50”)] dibaca: kuliah tatap muka 1 kali (minggu) x 3 sks x 50 menit = 150 menit (2,5 jam)

MATA KULIAH	: Teori Organisasi dan Manajemen Publik		
SEMESTER	: 1	SKS	: 3
MINGGU KE	: 1 s.d 14	Tugas ke	: 1

1. TUJUAN TUGAS	Mahasiswa mampu menganalisis tentang Organisasi dan Manajemen		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Desain studi kasus jurnal		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	<p>Menganalisis suatu masalah yang berhubungan dengan Organisasi dan Manajemen</p> <p>Untuk melakukan analisa konsep, mahasiswa harus mengidentifikasi terlebih dahulu sejarah dan hakikat organisasi dan manajemen secara umum kemudian mengaplikasikannya sesuai kebutuhan yang ada di bidang Organisasi dan administrasi publik</p>		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami sistematika Organisasi dan Manajemen 2. Mahasiswa mencari referensi terkait Organisasi dan Manajemen 3. Mahasiswa membuat makalah sesuai aspek yang dibutuhkan 4. Mahasiswa menjelaskan Organisasi manajemen publik yang dibuat dalam paper 5. Mahasiswa menganalisa apa kelebihan dan kekurangan jenis-jenis organisasi publik dalam penerapannya 6. Mahasiswa menganalisa hubungan organisasi ,manajemen dan administrasi publik <p>Mahasiswa bebas menggunakan sumber acuan apa saja yang penting terkait dengan desain dan analisa kebutuhan jabatan.</p>		
d. Deskripsi luaran tugas yang dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maksimal halaman paper yaitu 5 halaman 2. Penulisan paper disesuaikan dengan pedoman penulisan dari Prodi Magister Administrasi Publik atau sesuai kesepakatan bersama 3. Sumber acuan yang digunakan harus relevan dengan tugas yang kerjakan 		
3. KRITERIA PENILAIAN			
	a. Ketepatan dalam merancang atau mendesain	: 40	%
	b. Ketepatan penggunaan bahasa	: 10	%
	c. Ketepatan menjelaskan tupoksi sesuai jabatan	: 30	%
	d. Kerapian paper	: 10	%
	e. Ketepatan pemilihan jurnal dalam pembuatan paper	: 10	%



UNIVERSITAS CENDERAWASIH
PROGRAM PASCASARJANA
PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU ADMINISTRASI PUBLIK

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER


MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Perubahan Dan Budaya Organisasi Publik	63952105	MKK	3	1	9 Mei 2022
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator MK		Ka PRODI
	Prof. Dr. Akbar Silo, MS Dr. Agustina Ivonne Poli		Prof. Dr. Akbar Silo, MS		Dr. Yosephina Ohoiwutun, M.Si
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI				
	a	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;			
	b	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;			
	c	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;			
	d	Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan			
	e	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;			
	f	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas			
	CPL-MK				
	M1	Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang Administrasi publik, didasarkan pada pemikiran logis, inovatif dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.			
M2	Memiliki pengetahuan dan wawasan tentang bagaimana bentuk manusia dan budaya serta sikap dan perilaku anggota organisasi publik yang bertentangan dengan tujuan organisasi publik.				
M3	Memahami konsep dan teori budaya organisasi publik, Konflik dan dan perubahan organisasi.				
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini menguraikan tentang manajemen perubahan sebagai ilmu dan seni, mencakup peranan penting perubahan berencana bagi organisasi, fungsi-fungsi dan sistem organisasi, dan penyakit organisasi. Teori keputusan dalam lingkungan organisasi yang dinamis. Internalisasi nilai-nilai budaya lokal dalam organisasi Publik. Globalisasi dan kearifan lokal dalam pengembangan teori dan praktek organisasi modern.				


Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep Manajemen 2. Manajemen Perubahan 3. Manajemen Perubahan sebagai Ilmu 4. Manajemen Perubahan sebagai seni 5. Peran Penting Perubahan berencana dalam Organisasi 6. Fungsi,Sistem dan Penyakit Organisasi 7. Manusia dan Kebudayaan 8. Simbol Kebudayaan 9. Peradaban dan kebudayaan 10. Mengelola Organisasi 11. Budaya Masyarakat 12. Budaya Konflik 13. Budaya Korupsi 14. Internalisasi nilai budaya local budaya dalam organisasi public 15. Globalisasi dan Kearifan local dalam pengembangan praktek Organisasi.
Pustaka	<p>Utama :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Parsudi Suparlan, 1984. Manusia, Kebudayaan dan Lingkungannya, Jakarta: Raja Grafindo Persada 2. Koentjaraningrat, 1985. Pengantar Antropologi, Jakarta. Aksara Baru. 3. Robin Stephen P 1994. Teori Organisasi. Jakarta: Arcan. Ahli Bahasa Indonesia: Yusuf Udaya. Cetakan 1. 4. Alo Liliweri, 2005. Prasangka dan Konflik. Yogyakarta: LKIS 5. Bello,Walden 2004. De-globalisasi. Yogyakarta: Pondok Edukasi. 6. Cassier, Ernest 1994. Manusia dan Kebudayaan, Jakarta, Erlangga. 7. Davis, Keith dan Newstrom, John W. 1989. Human Behavior At Work. New York: MacGrwa-hill. 8. Davis, Keith dan Newstrom, John W. 1985. Perilaku Dalam Organisasi. Jakarta; Erlangga. 9. Bacal, Robert. 2001. <i>Performance Management</i>. Jakarta: PT. Gramedia. 10. Gibson, James Lawrence, John M. Ivancevich, James H. Donnelly, & Robert Konopaske. (2012). <i>Organizations: Behavior, Structure, Processes</i> (14th ed.). New York, NY: McGraw-Hill. 11. John M. Ivancevich, Robert Konopaske, Michael T Mateseson, Perilaku dan Manajemen Organisasi, Jilid 1,2, . 2006. Penerbit Erlangga 12. Darsono, Kajian tentang Organisasi, Budaya


	Pendukung :	
Media Pembelajaran	Perangkat lunak : Zoom	Perangkat Keras : LCD & Projector
Team Pengampu	1. Prof. Dr. Akbar Silo, MS 2. Dr. Agustina Ivonne Poli	
MK Prasyarat	-	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan dan membedakan bagaimana konsep Manajemen	Ketepatan menjelaskan tentang konsep Manajemen	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Partisipasi kelas (tanya jawab) Analisis studi kasus 	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)] Tugas-1: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait konsep dan bentuk demokrasi dalam sistem pemerintahan negara	Konsep Manajemen dan Pengertiannya	
2-3	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi Manajemen Perubahan	Ketepatan menjelaskan konsep Manajemen Perubahan.	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50”)]	Manajemen Perubahan	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Partisipasi kelas (tanya jawab) 	Tugas-2: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait sistem demokrasi di pemerintahan Indonesia.		
4	mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi Manajemen Perubahan sebagai Ilmu dan seni	Ketepatan menjelaskan konsep manajemen perubahan sebagai seni dan ilmu	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Partisipasi kelas (tanya jawab) 	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50")] Tugas-3: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait contoh-contoh dari Aplikasi etika dan moral dalam masyarakat	Manajemen Perubahan sebagai Ilmu dan Seni	
5-6	Mahasiswa mampu menganalisis Peran penting perubahan dalam organisasi	Ketepatan pemahaman tentang pentingnya perubahan dalam organisasi	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: <ul style="list-style-type: none"> Partisipasi kelas (tanya jawab) 	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 2x(3x50")] Tugas-4: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-	Perubahan-perubahan dalam Organisasi	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			jawab)	pertanyaan yang diberikan terkait kurangnya etika dan etiket seorang pejabat publik		
7	Mahasiswa mampu menganalisis Peran penting tentang fungsi,system dan penyakit organisasi	Ketepatan dalam memahami fungsi,system dan penyakit dalam organisasi 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: • Presentasi • Partisipasi kelas (tanya jawab)	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 2x(3x50")] Tugas-5: Menjawab dan menganalisis sebuah studi kasus tentang norma seorang pejabat publik dan dikaitkan dengan teori-teori yang ada	Fungsi, Sistem dan Penyakit Dalam Organisasi	
8	Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya					
9	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi Manusia dan Kebudayaan dan mampu menganalisis Simbol-simbol dalam budaya	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan pemahaman terkait dimensi manusia • Ketepatan pemahaman terkait dimensi Budaya • Ketepatan 	Kriteria: Ketepatan menjelaskan dan berpendapat Bentuk non-test: • Partisipasi kelas (tanya jawab)	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50")] Tugas-6: Analisis pertanyaan-pertanyaan terkait dengan dimensi etika pelayanan Publik	Kebudayaan dan Simbol-simbol Budaya	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		pemahaman terkait symbol-symbol budaya				
10,11	Mahasiswa mampu mengidentifikasi peradaban dan kebudayaan	Ketepatan pemahaman terkait dengan peradaban dan kebudayaan 	Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori Bentuk non-test: • Presentasi • Partisipasi kelas (tanya jawab)	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 2x(3x50’)] Tugas-7: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait keterkaitan antara etika dalam pelayanan publik	Peradaban dan Kebudayaan	
12-13	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengidentifikasi bagaimana mengelola organisasi, Budaya masyarakat, budaya konflik serta budaya Korupsi, dan Dampaknya serta	<ul style="list-style-type: none"> • Ketepatan pemahaman tentang pengelolaan organisasi • Ketepatan pemahaman tentang budaya masyarakat. • Ketepatan pemahaman mengenai bagaimana 	Kriteria: Ketepatan menjelaskan dan berpendapat Bentuk non-test: Partisipasi kelas (tanya jawab)	Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50’)] Tugas-8: Tanya jawab pertanyaan terkait perilaku birokrasi	Pengelolaan Organisasi Budaya Masyarakat Budaya Konflik Budaya Korupsi	

Mg Ke-	Sub-CPMK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran [Estimati Waktu]	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		<p>mengendalikan konflik</p> <ul style="list-style-type: none"> Ketepatan pemahaman tentang korupsi dan dampaknya 				
14	Mahasiswa mampu memahami Internalisasi nilai budaya local budaya dalam organisasi public	<p>Ketepatan pemahaman tentang internalisasi nilai budaya local dalam organisasi publik</p> 	<p>Kriteria: Ketepatan dan penguasaan teori</p> <p>Bentuk non-test: • Partisipasi kelas (tanya jawab)</p>	<p>Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50’)]</p> <p>Tugas-9: Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang diberikan terkait penerapan budaya local dalam organisasi publik</p>	Internalisasi Budaya Lokal dalam Organisasi Publik	
15	Mahasiswa mampu memahami Globalisasi dan Kearifan local dalam pengembangan praktek Organisasi.	<p>Ketepatan pemahaman globalisasi dan kearifan local dan pengembangannya dalam praktek organisasi</p>	<p>Kriteria: Ketepatan menjelaskan dan berpendapat</p> <p>Bentuk non-test: Partisipasi kelas (tanya jawab)</p>	<p>Kuliah & Diskusi Kelompok, [TM: 1x(3x50’)]</p>	Globalisasi Kearifan Lokal	
16	Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa					

Catatan:

- (1) TM: Tatap muka;
- (2) **[TM: 1x(2x50”)]** dibaca: kuliah tatap muka 1 kali (minggu) x 3 sks x 50 menit = 150 menit (2,5 jam);
- (3) **[TM: 2x(2x50”)]** dibaca: kuliah tatap muka 2 kali dalam 2 minggu x 3 sks x 50 menit = 300 menit (5 jam);



MATA KULIAH	: Perubahan Dan Budaya Organisasi		
SEMESTER	: 1	SKS	: 3
MINGGU KE	: 1 s.d 15	Tugas	: 1 ke

1. TUJUAN TUGAS	Mahasiswa mampu menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan terkait materi pembelajaran dari pertemuan pertama hingga pertemuan ke enam dari mata kuliah Perubahan dan Budaya Organisasi		
2. URAIAN TUGAS			
a. Obyek garapan	Resume hasil analisis dari pertanyaan-pertanyaan yang tercantum di RPS mata kuliah Perubahan dan Budaya Organisasi		
b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasannya	Menjawab dan menganalisis pertanyaan-pertanyaan yang tercantum di RPS mata kuliah Perubahan dan Budaya Organisasi		
c. Metode/cara pengerjaan, acuan yang digunakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisis pertanyaan-pertanyaan yang tercantum di SAP dan RPS mata kuliah Perubahan dan Budaya Organisasi 2. Kaitkan analisa Anda dengan menggunakan sumber acuan jurnal yang berkaitan dengan topik yang diambil. 3. Hasil dari analisa, dituliskan dalam format Microsoft Word dengan sistematika dan format sesuai dengan penulisan makalah, dan disimpan dalam format ekstensi (*.rtf), dengan sistematika penulisan nama file: (Nama Tugas-Nama Mahasiswa-NIM.rtf). 4. Slide Presentasi Power Point, terdiri dari text, grafik, tabel, gambar, animasi ataupun video clip, minimum 10 slides dan dikumpulkan dalam format ekstensi (*.ppt), dengan sistematika penulisan nama file: (Nama Tugas-Nama Mahasiswa-NIM.ppt). 5. Pertemuan berikutnya, mahasiswa mempresentasikan hasilnya selama 12 menit dan ditanggapi dengan pertanyaan-pertanyaan, baik dari mahasiswa lain ataupun dosen yang bersangkutan. 		
d. Deskripsi luaran tugas yang dikerjakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimal halaman makalah adalah 10 halaman. 2. Penulisan paper disesuaikan dengan pedoman penulisan dari Prodi Magister Kebijakan Publik atau sesuai kesepakatan bersama 3. Sumber acuan yang digunakan harus relevan dengan tugas yang dikerjakan 		
3. KRITERIA PENILAIAN			
a. Makalah studi kasus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan sistematika penulisan resume sesuai dengan standar panduan yang ditentukan; 2. Ketatapan tata tulis resume sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam penyajian tabel, gambar, penulisan rujukan dan pencantuman sitasi; 3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada) simbol dan lambang; 	40	%

	4. Kerapian makalah yang dikumpulkan		
b. Penyusunan slide presentasi	Jelas dan konsisten, sederhana dan inovatif, tulisan menggunakan font yang bisa dibaca.	20	%
c. Presentasi	Bahasa komunikatif, penguasaan materi, penguasaan audiensi, pengendalian waktu (15 menit presentasi + 5 menit diskusi), kejelasan dan ketajaman paparan	40	%



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA